

AUTO PROMET SISAk d.o.o.
Sisak

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

I

**FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA GODINU
KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2025.**

SADRŽAJ

	Stranica
Odgovornost za financijske izvještaje	1
Izvješće neovisnog revizora	2 - 4
Račun dobiti i gubitka	5
Bilanca	6
Izvještaj o novčanom tijeku	7
Izvještaj o promjenama kapitala	8
Bilješke uz financijske izvještaje	9 - 24
PRILOG 1 – Izvješće posloводства	

ODGOVORNOST ZA FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

Sukladno Zakonu o računovodstvu Republike Hrvatske Uprava je dužna pobrinuti se da za svaku financijsku godinu budu sastavljeni financijski izvještaji u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI) koje je odobrio Odbor za standarde financijskog izvještavanja, koji pružaju istinit i fer pregled stanja u društvu AUTO PROMET SISAK d.o.o., Sisak (Društvo), kao i rezultate njegova poslovanja.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Društvo u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju financijskih izvještaja.

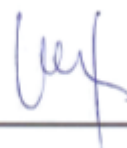
Odgovornosti Uprave pri izradi financijskih izvještaja obuhvaćaju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u financijskim izvještajima
- sastavljanje financijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Društvo nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom točnošću prikazuju financijski položaj Društva. Također, Uprava je dužna pobrinuti se da financijski izvještaji budu u skladu sa Zakonom o računovodstvu.

Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Društva, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prijevare i drugih nepravilnosti.

Za i u ime Uprave
Ivana Matleković, Direktor



AUTO PROMET SISAK d.o.o.
Zagrebačka ulica 19
44000 SISAK
18. svibnja 2026. godine



RSM Croatia d.o.o.
Sjedište: Josipa Vargovića 2, 48000 Koprivnica
Ured u Zagrebu: Savska 106
OIB: 75897840685
Tel: 048 622 063, Fax: 048 622 062
Tel/Fax Zg: 01 3830 887
E-mail: info@rsmcroatia.hr, Web: www.rsmcroatia.hr

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA:

Članu društva AUTO PROMET SISAK d.o.o., Sisak:

Izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja društva AUTO PROMET SISAK d.o.o., Sisak (Društvo), koji obuhvaćaju bilancu na 31. prosinca 2025., račun dobiti i gubitka, Izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2025., njegovu financijsku uspješnost i novčane tokove za tada završenu godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI-ima).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Isticanje pitanja

Na dan 31. prosinca 2025. godine, kratkoročne obveze društva premašuju kratkotrajnu imovinu za 619.480 eura (2024. godine – 944.628 eura) što ukazuje na rizik da se Društvo suočava s poteškoćama u prikupljanju dostatnih izvora sredstava za podmirenje preuzetih obveza. Društvo upravlja rizikom likvidnosti redovitim praćenjem dospijeca svojih obveza. Također, Društvo ostvaruje kontinuiranu podršku osnivača kroz ugovorene naknade za javnu uslugu prijevoza tako da iz poslovanja ostvaruje pozitivan operativni novčani tijek.

Priloženi financijski izvještaji pripremljeni su pod pretpostavkom vremenski neograničenog poslovanja kako je navedeno u bilješci 30. Vremenska neograničenost poslovanja.

Ostale informacije u godišnjem izvješću

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u godišnje izvješće, ali ne uključuju godišnje financijske izvještaje i naše izvješće neovisnog revizora o njima.

Naše mišljenje o godišnjim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije, osim u razmjeru u kojem je to izričito navedeno u dijelu našeg izvješća neovisnog revizora pod naslovom *Izvješće o drugim zakonskim zahtjevima*, i mi ne izražavamo bilo koji oblik zaključka s izražavanjem uvjerenja o njima.

Ostale informacije u godišnjem izvješću (nastavak)

U vezi s našom revizijom godišnjih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenih u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane. Ako, temeljeno na poslu kojeg smo obavili, zaključimo da postoji značajni pogrešni prikaz tih ostalih informacija, od nas se zahtijeva da izvijestimo tu činjenicu. U tom smislu mi nemamo nešto za izvijestiti.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s HSFI-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)

- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Izvjешće o drugim zakonskim zahtjevima

1. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, informacije u priloženom izvještaju posloводства Društva za 2025. godinu usklađene su s priloženim godišnjim financijskim izvještajima Društva za 2025. godinu.
2. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, priloženi izvještaj posloводства Društva za 2025. godinu je sastavljeno u skladu sa Zakonom o računovodstvu.
3. Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije, nismo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u izvještaju posloводства Društva.

Koprivnica, 18. svibnja 2026. godine

RSM Croatia d.o.o.
J. Vargovića 2, Koprivnica
Ivan Horvat
Direktor

Ivan Horvat
ovlašteni revizor



RSM
RSM Croatia d.o.o.
revizorska tvrtka
48000 Koprivnica, Josipa Vargovića 2



RAČUN DOBITI I GUBITKA

	Bilješka	2025.	2024.
Prihodi od prodaje	4	1.906.227	1.974.484
Ostali poslovni prihodi	5	2.804.231	2.715.301
		4.710.458	4.689.785
Materijalni troškovi	6	(1.225.681)	(1.281.471)
Troškovi osoblja	7	(2.139.515)	(1.935.478)
Amortizacija	13	(981.372)	(1.010.956)
Ostali troškovi	8	(249.227)	(256.093)
Vrijednosno usklađenje		(10.399)	-
Ostali poslovni rashodi	10	(45.583)	(55.482)
		(4.651.777)	(4.539.480)
Rezultat iz redovnog poslovanja		58.681	150.305
Financijski prihodi		-	-
Financijski rashodi	11	(17.919)	(36.659)
Rezultat iz financijskog poslovanja		(17.919)	(36.659)
UKUPNI PRIHODI		4.710.458	4.689.785
UKUPNI RASHODI		(4.669.696)	(4.576.139)
Dobit / (gubitak) prije oporezivanja		40.762	113.646
Porez na dobit	12	(8.089)	-
Dobit / (gubitak) nakon oporezivanja		32.673	113.646

AUTO PROMET SISAK d.o.o., Sisak
Financijski izvještaji
(svi iznosi u eurima)

BILANCA

	Bilješka	31.12.2025.	31.12.2024.
Materijalna imovina	13	6.323.318	7.175.573
Odgođena porezna imovina		7.492	-
UKUPNO DUGOTRAJNA IMOVINA		6.330.810	7.175.573
Zalihe	14	75.321	120.049
Potraživanja od kupaca	15	263.534	287.734
Ostala kratkoročna potraživanja	16	24.672	31.485
Novac	17	2.583	3.287
UKUPNO KRATKOTRAJNA IMOVINA		366.110	442.555
Plaćeni troškovi budućeg razdoblja		58.837	74.464
UKUPNO IMOVINA		6.755.757	7.692.592
Upisani kapital	18	2.820.760	2.820.760
Kapitalne rezerve		25	25
Revalorizacijske rezerve	19	1.376.914	1.388.361
Preneseni gubitak		(1.771.515)	(1.899.121)
Rezultat tekuće godine		32.673	113.646
UKUPNO KAPITAL		2.458.857	2.423.671
Odgođena porezna obveza	20	302.249	304.762
UKUPNO DUGOROČNE OBVEZE		302.249	304.762
Obveze prema dobavljačima	21	201.168	213.941
Ostale kratkoročne obveze	22	301.564	273.049
Obveze za kratkoročne kredite i zajmove	23	482.858	900.193
UKUPNO KRATKOROČNE OBVEZE		985.590	1.387.183
ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA	24	3.009.061	3.576.976
UKUPNO KAPITAL I OBVEZE		6.755.757	7.692.592

IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TIJEKU

	2025.	2024.
Dobit / (gubitak) prije oporezivanja	40.762	113.646
Amortizacija dugotrajne imovine	981.372	1.010.956
Smanjenje / (Povećanje) zaliha	44.728	(5.710)
Smanjenje / (Povećanje) potraživanja od kupaca	24.200	(86.139)
Smanjenje / (Povećanje) ostalih potraživanja	6.813	(12.276)
Povećanje / (Smanjenje) obveza prema dobavljačima	(12.773)	14.178
Povećanje / (Smanjenje) ostalih kratkoročnih obveza	28.514	39.767
Smanjenje / (Povećanje) plaćenih troškova budućih razdoblja	15.627	(1.163)
Smanjenje / (Povećanje) odgođene porezne imovine	(7.492)	-
Povećanje / (Smanjenje) odgođenih prihoda	(567.915)	(519.910)
Porez na dobit	(8.089)	-
Novčani tijek iz redovnih aktivnosti	545.747	553.349
Povećanje / (smanjenje) dugotrajne imovine	(129.116)	(201.172)
Sadašnja vrijednost rashodovane dugotrajne imovine	-	135.594
Novčani tijek iz investicijskih aktivnosti	(129.116)	(65.578)
Povećanje / (Smanjenje) kratkoročnih kredita i zajmova	(417.335)	(489.342)
Novčani tijek iz financijskih aktivnosti	(417.335)	(489.342)
POVEĆANJE / (SMANJENJE) NOVCA	(704)	(1.571)
Novac na početku razdoblja	3.287	4.858
Novac na kraju razdoblja	2.583	3.287

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA

	Upisani kapital	Kapitalne rezerve	Revalorizacijske rezerve	Zadržana dobit / (Preneseni gubitak)	Rezultat tekuće godine	UKUPNO
31. prosinca 2023.	2.820.771	14	1.399.809	(1.994.207)	81.126	2.307.513
Prijenos (sa) / na	(11)	11	-	81.126	(81.126)	-
Ukidanje revalorizacijske rezerve	-	-	(11.447)	11.447	-	-
Prijenos odgođene porezna obveze	-	-	-	2.513	-	2.513
Rezultat tekuće godine	-	-	-	-	113.646	113.646
31. prosinca 2024.	2.820.760	25	1.388.361	(1.899.121)	113.646	2.423.671
Prijenos (sa) / na	-	-	-	113.646	(113.646)	-
Ukidanje revalorizacijske rezerve	-	-	(11.447)	11.447	-	-
Prijenos odgođene porezna obveze	-	-	-	2.513	-	2.513
Rezultat tekuće godine	-	-	-	-	32.673	32.673
31. prosinca 2025.	2.820.760	25	1.376.914	(1.771.515)	32.673	2.458.857

1. OPĆI PODACI

1.1. Opći podaci, djelatnost i zaposlenici

NAZIV: AUTO PROMET SISAK d.o.o., Sisak
SJEDIŠTE: Zagrebačka ulica 19, Sisak
MBS: 080091161 Trgovački sud u Zagrebu
OIB: 71445870691
TEMELJNI KAPITAL: 2.820.760 euro
OSNOVNA DJELATNOST: Prijevoz putnika u cestovnom prometu.

Auto promet Sisak je društvo s ograničenom odgovornošću za prijevoz robe i putnika u javnom prometu i za turističku agenciju. Društvo posluje od 1958. godine mijenjajući naziv i organizacijske oblike. Na dan 31. prosinca 2025. godine Društvo je imalo 109 zaposlenika (31. prosinca 2024. godine: 111 zaposlenika).

1.2. Tijela Društva

Uprava

Ivana Matleković, direktorica – zastupa društvo pojedinačno i samostalno od 17.listopada. 2025. godine

Do 16. listopada 2025. godine funkciju direktora obnašao je Darko Majić.

Nadzorni odbor

Tomislav Kralj, predsjednik od 28.07.2025. godine

Branko Kolarić, zamjenik predsjednika od 28.07.2025. godine.

Ivica Beloglavec, član od 24.07.2025. godine

Borislav Curić, član od 24.07.2025. godine

Emir Kahrimanović, član od 24.11.2025. godine

2. IZJAVA O USKLAĐENOSTI I TEMELJ ZA SASTAVLJANJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI), koje je donio Odbor za standarde financijskog izvještavanja.

Financijski izvještaji izrađeni su primjenom metode povijesnog troška, osim gdje je drugačije navedeno, te su izrađeni po principu vremenske neograničenosti poslovanja.

Temeljem Pravilnika o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja Uprava Društva izradila je godišnje financijske izvještaje u propisanom obliku (za potrebe javne objave nazvani „Standardni godišnji financijski izvještaji “). Uprava društva je odgovorna za Standardne godišnje financijske izvještaje („GFI “). Financijske informacije u Standardnim godišnjim financijskim izvještajima izvedene su iz priloženih financijskih izvještaja Društva i nema značajne razlike između GFI i priloženih financijskih izvještaja.

Financijski izvještaji prikazani su u eurima, što predstavlja funkcionalnu i izvještajnu valutu Društva.

2. IZJAVA O USKLAĐENOSTI I TEMELJ ZA SASTAVLJANJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA (NASTAVAK)

Ključne procjene

Pri izradi financijskih izvještaja i primjeni računovodstvenih politika opisanih u Bilješci 3, menadžment je koristio određene procjene i pretpostavke koje utječu na neto knjigovodstvenu vrijednost imovine i obveza Društva. Prosudbe i procjene se pregledavaju redovno.

Budući događaji i njihovi utjecaji ne mogu se predvidjeti sa sigurnošću. Zato računovodstvene procjene zahtijevaju prosudbu, a one korištene pri izradi financijskih izvještaja su podložne promjenama nastankom novih događaja, stjecanjem dodatnog iskustva, dobivanjem dodatnih informacija i promjenom okruženja u kojemu Društvo posluje. Procjene se temelje na povijesnim iskustvima i drugim čimbenicima, uključujući očekivanja budućih događaja, za koje Uprava vjeruje da su razumni u datim okolnostima. Stvarni rezultati mogu se razlikovati od procijenjenih.

U nastavku se navode procjene i pretpostavke koje bi mogle uzrokovati značajan rizik usklađivanja knjigovodstvenih iznosa imovine i obveza u sljedećoj financijskoj godini.

Vijek trajanja materijalne i nematerijalne imovine

Uprava Društva utvrđuje i pregledava procijenjeni korisni vijek trajanja i pripadajući trošak amortizacije za dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu. Procjena se temelji na procijenjenom preostalom korisnom vijeku upotrebe imovine i mogla bi se promijeniti kao rezultat tehničkih inovacija ili nekog drugog događaja.

Fer vrijednost zemljišta i zgrada

Za potrebe financijskog izvještavanja Društvo zemljište i zgrade mjeri po fer vrijednosti. Zemljište i zgrade iskazane su po revaloriziranim iznosima, koji odražavaju njihovu fer vrijednost na datum revalorizacije umanjenu za kasnije akumuliranu amortizaciju (zgrade) i akumulirane gubitke uslijed smanjenja vrijednosti. Za procjenu fer vrijednosti nekretnina angažiran je ovlašten vanjski procjenitelj. Fer vrijednost zemljišta utvrđena je primjenom poredbene metode kojom se tržišna vrijednost određuje uspoređivanjem stvarno postignutih otkupnih cijena iz najmanje tri kupoprodajne cijene usporedivih nekretnina u fer transakcijama. Fer vrijednost zgrade utvrđena je primjenom troškovne metode. Kod troškovne metode vrijednost se utvrđuje zbrojem sadašnje građevinske vrijednosti nekretnine, vrijednosti zemljišta, priključaka te svih zavisnih troškova nastalih pri ishođenju dozvola temeljem kojih se gradi građevina. Uprava Društva smatra da iskazani iznosi približno odgovaraju fer vrijednosti.

Umanjenje vrijednosti potraživanja

Uprava Društva redovno pregledava stanja potraživanja kako bi ocijenila potrebu evidentiranja umanjenja vrijednosti imovine. Uprava utvrđuje ispravak vrijednost potraživanja kupaca rizičnih u pogledu neizvjesnosti naplate na temelju pregleda starosne strukture svih potraživanja te analize pojedinačnih značajnih iznosa. Ispravak vrijednosti potraživanja iskazuje se kao rashod u računu dobiti i gubitka.

Umanjenje vrijednosti zaliha

Uprava Društva pregledava stanja zaliha kako bi ocijenilo postoji li objektivni dokaz o umanjenju vrijednosti zaliha, uzimajući u obzir nedavna prodajna iskustva, starenje zaliha i druge čimbenike koji utječu na zastarjelost zaliha. U slučajevima kada je potrebno svesti vrijednost zaliha na njihovu neto prodajnu vrijednost, obavlja se vrijednosno usklađenje na teret računa dobiti i gubitka.

2. IZJAVA O USKLAĐENOSTI I TEMELJ ZA SASTAVLJANJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA (NASTAVAK)

Porez na dobit

Obračun poreza na dobit provodi se u skladu sa tekućom interpretacijom poreznih propisa od strane Društva. Obračuni vezani uz porez na dobit podložni su pregledu i promjeni od strane Porezne uprave. Zbog činjenice da je provođenje poreznih zakona i regulative na različitim transakcijama podložno raznim interpretacijama, iznosi prikazani u konsolidiranim financijskim izvještajima mogu se promijeniti na neki kasniji datum ovisno o konačnim nalazima Porezne uprave.

3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Temeljne računovodstvene politike koje su prihvaćene za obradu i evidentiranje materijalno značajnih stavaka koje ključno određuju rezultat ili financijski položaj Društva su slijedeće:

3.1. Priznavanje prihoda

Prihodi predstavljaju iznose fakturirane za prodane proizvode i izvršene usluge umanjene za diskonte, povrate i porez na dodanu vrijednost. Prihodi od prodaje priznaju se u trenutku kad su proizvodi isporučeni ili je usluga izvršena, odnosno kad je rizik prešao na kupca. Prihodi od kamata priznaju se po načelu obračunatih kamata na temelju nepodmirene glavnice i po efektivnim kamatnim stopama koje su u primjeni.

3.2. Strane valute

Poslovni događaji koji nisu u eurima početno se knjiže preračunavanjem po važećem tečaju na datum transakcije. Monetarna imovina i obveze iskazani u stranim valutama ponovno se preračunavaju na datum bilance primjenom važećeg tečaja na taj datum. Dobici i gubici nastali preračunavanjem uključuju se u neto dobit ili gubitak razdoblja.

3.3. Najmovi

Najmovi se svrstavaju kao financijski najmovi kad god se većim dijelom svi rizici i nagrade povezani s vlasništvom nad sredstvom prenose na najmoprimca tijekom trajanja najma. Svi drugi najmovi svrstani su u poslovne najmove.

Društvo kao najmoprimac

Imovina koja je predmetom financijskog najma priznaje se kao imovina Društva po fer vrijednosti na datum stjecanja ili, ako je niže, po sadašnjoj vrijednosti minimalnih plaćanja najma. Odgovarajuća obveza prema najmodavcu iskazuje se u bilanci kao obveza za financijski najam. Najamnine se raspoređuju se između financijskih troškova i umanjenja obveza za najam kako bi se ostvarila konstantna kamatna stopa na preostali iznos obveze. Financijski troškovi izravno terete prihode. Iznosi koje Društvo plaća po osnovi poslovnog najma terete račun dobiti i gubitka ravnomjerno tijekom trajanja najma.

3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

3.4. Oporezivanje

Trošak poreza na dobit predstavlja zbirni iznos tekuće porezne obveze i odgođenih poreza.

Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti razdoblja iskazanoj u računu dobiti i gubitka jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili neoporezive u drugim godinama, kao i stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne. Tekuća porezna obveza Društva izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na snazi, odnosno važeće na datum bilance.

Odgođeni porez jest iznos za koji se očekuje da će biti plativ, odnosno da će se povratiti po osnovi razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza u financijskim izvještajima i pripadajuće porezne osnovice koja se koristi za izračunavanje oporezive dobiti i obračunava se metodom bilančne obveze. Odgođene porezne obveze općenito se priznaju za sve oporezive privremene razlike, a odgođena porezna imovina se priznaje u onoj mjeri u kojoj je vjerojatno da će biti raspoloživa oporeziva dobit na temelju koje je moguće iskoristiti privremene razlike koje predstavljaju odbitak.

Knjigovodstveni iznos odgođene porezne imovine preispituje se na svaki datum bilance i umanjuje u onoj mjeri u kojoj više nije vjerojatno da će biti raspoloživ dostatan iznos oporezive dobiti za povrat cijelog ili dijela porezne imovine.

Odgođeni porez obračunava se po poreznim stopama za koje se očekuje da će biti u primjeni u razdoblju u kojem će doći do podmirenja obveze ili realizacije sredstva. Odgođeni porez knjiži se na teret ili u korist računa dobiti i gubitka, osim ako se odnosi na stavke koje se knjiže izravno u korist ili na teret glavnice, u kojem slučaju se odgođeni porez također iskazuje u okviru glavnice.

Odgođena porezna imovina i obveze se prebijaju ako se odnose na poreze na dobit koje je nametnula ista porezna vlast i ako Društvo namjerava podmiriti svoju tekuću poreznu imovinu i obveze na neto osnovi.

Porezne prijave podliježu provjeri Porezne uprave. Zbog činjenice da je provođenje poreznih zakona i regulative na različitim transakcijama podložno raznim interpretacijama, iznosi prikazani u financijskim izvještajima mogu se promijeniti na neki kasniji datum ovisno o konačnim nalazima Porezne uprave.

3.5. Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina priznaje se ako je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi koje se mogu pripisati imovini pritjecati Društvu, te ako se trošak nabave te imovine može pouzdano izmjeriti. Nematerijalna imovina iskazuje se po trošku umanjenom za amortizaciju.

Naknadni izdatak, koji se odnosi na već priznatu nematerijalnu imovinu dodaje se knjigovodstvenom iznosu te imovine, kad je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi, koje prelaze izvorno procijenjeni standard uspjeha postojeće nematerijalne imovine, dotjecati u Društvo. Svaki drugi naknadni izdatak priznaje se kao rashod u razdoblju u kojem je nastao.

Amortizacija se obračunava tako da se nabavna vrijednost nematerijalne imovine otpisuje tijekom procijenjenog korisnog vijeka imovine primjenom pravocrtna metode.

3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

3.6. Materijalna imovina

Materijalna imovina iskazuje se po trošku umanjenom za amortizaciju.

Trošak nabave obuhvaća kupovnu cijenu, te sve troškove koji se mogu pripisati dovođenja materijalne imovine u radno stanje za namjeravanu upotrebu, a svi se trgovinski popusti i odbici oduzimaju po prispieću prodajne cijene. Naknadni izdatak, koji se odnosi na već priznatu materijalnu imovinu dodaje se knjigovodstvenom iznosu te imovine, kad je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi, koje prelaze izvorno procijenjeni standard uspjeha postojeće imovine, dotjecati u Društvo. Svaki drugi naknadni izdatak priznaje se kao rashod u razdoblju u kojem je nastao.

Kad se materijalna imovina revalorizira onda se prikazuje po revaloriziranim vrijednostima umanjenima za narednu amortizaciju. Svaka slijedeća revalorizacija se provodi kada fer vrijednost nekretnina značajno odstupa od knjigovodstvenih vrijednosti.

Amortizacija se obračunava tako da se nabavna vrijednost materijalne imovine otpisuje tijekom procijenjenog korisnog vijeka imovine primjenom pravocrtno metode po sljedećim stopama:

	2025. %	2024. %
Građevinski objekti	2	2
Autobusi	5	10
Ostala imovina	4,69 do 20	4,69 do 20

Sukladno HSFI 6 društvo je preispitalo vijek uporabe dugotrajne materijalne imovine na 31. prosinca 2023. godine. Za obračun amortizacije autobusa procjenjuje se vijek uporabe od 10 godina umjesto dosadašnjih 20 godina jer, Ugovorom o javnim uslugama organiziranja javnog linijskog prijevoza sklopljenim sa gradom Siskom starost voznog parka navodi se da će operator osigurati da prosječna starost svih autobusa u voznom parku bude manja od 10 godina. Ugovorom o javnoj usluzi prijevoza putnika u cestovnom prijevozu sklopljenim sa Sisačko- moslavačkom županijom društvo se obvezalo da će obavljati javni prijevoz putnika sa vozilima mlađima od 10 godina.

Obračun amortizacije obavlja se po pojedinačnim predmetima materijalne imovine do njihovog potpunog otpisa. Dobici ili gubici nastali otuđenjem ili rashodovanjem određenog predmeta materijalne imovine utvrđuju se kao razlika između prihoda od prodaje i knjigovodstvenog iznosa toga predmeta i priznaju u korist, odnosno na teret prihoda.

3.7. Umanjenja

Društvo na svaki datum bilance preispituje knjigovodstvene iznose svoje materijalne imovine kako bi utvrdilo postoje li naznake da li je došlo do gubitaka uslijed umanjenja vrijednosti navedene imovine. Ako postoje takve naznake, procjenjuje se nadoknadivi iznos sredstva da bi se mogao utvrditi eventualni gubitak nastao umanjenjem. Ako nije moguće procijeniti nadoknadivi iznos pojedinog sredstva, Društvo procjenjuje nadoknadivi iznos jedinice koja generira novac a kojoj to sredstvo pripada.

Nadoknadiiva vrijednost je neto prodajna cijena ili vrijednost u uporabi, ovisno o tome što je više. Za potrebe procjene vrijednosti u uporabi, procijenjeni budući novčani tokovi diskontiraju se do sadašnje vrijednosti primjenom diskontne stope prije oporezivanja koja odražava sadašnju tržišnu procjenu vremenske vrijednosti novca i rizike specifične za to sredstvo.

Ako je procijenjen nadoknadivi iznos sredstva (ili jedinice koja generira novac) manji od knjigovodstvenog iznosa, onda se knjigovodstveni iznos toga sredstva umanjuje do nadoknativog iznosa. Gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se odmah kao rashod, osim ako sredstvo nije zemljište ili zgrada koje se ne koristi kao investicijska nekretnina koja je iskazana po revaloriziranom iznosu, u kojem slučaju se gubitak od umanjenja iskazuje kao smanjenje vrijednosti nastalo revalorizacijom sredstva.

3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

3.7. Umanjenja

Kod naknadnog poništenja gubitka od umanjenja vrijednosti, knjigovodstveni iznos sredstva (jedinice koja generira novac) povećava se do revidiranog procijenjenog nadoknadivog iznosa toga sredstva, pri čemu veća knjigovodstvena vrijednost ne premašuje knjigovodstvenu vrijednost koja bi bila utvrđena da u prethodnim godinama nije bilo priznatih gubitaka na tom sredstvu (jedinici koja generira novac) uslijed umanjenja vrijednosti. Poništenje gubitka od umanjenja vrijednosti odmah se priznaje kao prihod, osim ako se predmetno sredstvo ne iskazuje po procijenjenoj vrijednosti, u kojem slučaju se poništenje gubitka od umanjenja vrijednosti iskazuje kao povećanje uslijed revalorizacije.

3.8. Zalihe

Zalihe robe se iskazuju po trošku ili neto ostvarivoj vrijednosti, ovisno o tome što je niže. Trošak obuhvaća nabavnu cijenu i sve troškove koji su nastali dovođenjem zaliha do njihove sadašnje lokacije i u sadašnje stanje. Neto ostvariva vrijednost predstavlja procijenjenu prodajnu cijenu umanjenu za sve procijenjene troškove dovršenja, marketinga, prodaje i distribucije.

3.9. Novac u banci i blagajni

Novac se sastoji od stanja na računima kod banaka i novca u blagajni.

3.10. Rezerviranja

Rezerviranja se priznaju ako Društvo ima sadašnju pravnu ili neponištivu obvezu temeljem prošlih događaja i ako je vjerojatnost da će u narednim razdobljima biti nužan odljev sredstava koji predstavljaju gospodarsku korist radi podmirivanja obveze, i ako se može pouzdano procijeniti iznos obveze.

3.11. Prihod budućeg razdoblja

Za iskazivanje prihoda od državnih potpora i od osnivača, za nadoknadu operativnih troškova, Društvo primjenjuje dobitni (prihodni) pristup, te primljene potpore evidentira kao prihod razdoblja kada je potpora primljena, odnosno kao odgođeni prihod koji koristi za eliminiranje troškova amortizacije materijalne imovine financirane tim sredstvima (potpore vezane za sredstva).

Priznavanje

Državne potpore se ne priznaju sve dok ispunjenje uvjeta za dobivanje državne potpore i primitak potpore ne postanu realno izvjesni.

Državne potpore se priznaju u dobit i gubitak sustavno kroz razdoblje u kojem Društvo troškove koji trebaju biti pokriveni potporom priznaje kao rashod. Državne potpore kod kojih je osnovni uvjet da Društvo nabavi, izgradi ili na neki drugi način stekne dugotrajnu imovinu se priznaju u izvještaju o financijskom položaju kao prihodi budućih razdoblja i prenose u dobit i gubitak sustavno i racionalno tijekom korisnog vijeka predmetne imovine.

Potraživanja temeljem državnih potpora s naslova nadoknade već nastalih troškova ili gubitaka ili radi pružanja trenutne financijske potpore Društvu bez budućih povezanih troškova se priznaju u dobit i gubitak razdoblja u kojem nastane potraživanje po njima.

Pogodnost državnog zajma odobrenog po kamatnoj stopi nižoj od tržišne se obračunava kao državna potpora i iskazuje kao razlika između primljenih sredstava i fer vrijednosti zajma na temelju kamatnih stopa koje prevladavaju na tržištu.

3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

3.12. Potencijalne obveze

Potencijalne obveze iskazuju se u financijskim izvještajima ako je vjerojatnost odljeva popratnih ekonomskih koristi iz poduzeća izvjesna. Potencijalna imovina nije priznata u financijskim izvještajima, ali se objavljuje kad je priljev ekonomskih koristi izgledan.

3.13. Financijski instrumenti

Financijska imovina i financijske obveze priznaju se u bilanci kad Društvo postane strana ugovornih odredbi financijskog instrumenta.

Potraživanja od kupaca

Potraživanja od kupaca iskazuju se u nominalnom iznosu umanjenom za ispravak vrijednosti po osnovi procijenjenih iznosa za koje se očekuje da neće biti naplaćeni.

Zajmovi i depoziti

Zajmovi i depoziti iskazuju se u nominalnom iznosu, umanjenom za eventualne gubitke od umanjenja.

Obveze po kreditima i zajmovima

Kamatonosni bankarski krediti i prekoračenja, te ostale obveze po kreditima i zajmovima knjiže se u visini primljenih iznosa, umanjenih za troškove izravnih odobrenja.

Obveze prema dobavljačima

Obveze prema dobavljačima iskazuju se u nominalnom iznosu.

3.14. Događaji nakon datuma bilance

Događaji nakon datuma bilance koji pružaju dodatne informacije o položaju Društva na datum bilance (događaji koji imaju za učinak usklađenja) odražavaju se u financijskim izvještajima. Oni događaji koji nemaju za posljedicu usklađenja, objavljeni su u bilješkama uz financijske izvještaje ako su od materijalnog značaja.

4. PRIHODI OD PRODAJE

	2025.	2024.
Prihodi od prijevoza putnika	1.806.966	1.861.778
Prihod od usluga radionice	57.176	67.852
Ostali prihodi od prodaje	42.086	44.854
UKUPNO	1.906.227	1.974.484

AUTO PROMET SISAK d.o.o., Sisak
Bilješke uz financijske izvještaje
(svi iznosi u eurima)

5. OSTALI POSLOVNI PRIHODI

	2025.	2024.
Prihodi po Ugovoru o pružanju javne usluge s Gradom Siskom	1.920.000	1.864.509
Naknade od županije	109.563	103.027
Prihodi od trošarina na dizelska goriva	125.573	119.779
Prihodi od potpora – projekti	567.256	576.376
Prihodi od državnih potpora za pokriće troškova	6.633	7.948
Prihodi od naplate štete od osiguranja	72.559	37.329
Ostalo	2.647	6.333
UKUPNO	2.804.231	2.715.301

6. MATERIJALNI TROŠKOVI

	2025.	2024.
Utrošeni materijal	60.424	83.150
Utrošena goriva, energija	583.317	637.536
Utrošeni rezervni dijelovi	163.298	105.159
Otpis sitnog inventara, auto guma	24.351	22.666
<i>Troškovi materijala (a)</i>	831.390	848.511
Komunikacije	36.902	56.998
Usluge održavanja i zaštite	98.885	103.829
Zakupnina, najamnina	16.170	12.449
Promidžbe, reklame	20.537	11.224
Komunalne usluge i naknade	44.149	35.192
Grafičke usluge	27.584	1.144
Usluge autobusnih kolodvora	31.761	25.926
Usluge registracije i troškovi dozvola	30.571	31.216
Intelektualne usluge	71.205	146.164
Ostalo	16.527	8.818
<i>Ostali vanjski troškovi (b)</i>	394.291	432.960
UKUPNO (a+b)	1.225.681	1.281.471

7. TROŠKOVI OSOBLJA

	2025.	2024.
Neto plaće	1.327.554	1.201.555
Porezi i doprinosi iz plaća	477.268	430.822
Doprinosi na plaće	334.693	303.101
UKUPNO	2.139.515	1.935.478

AUTO PROMET SISAK d.o.o., Sisak
Bilješke uz financijske izvještaje
(svi iznosi u eurima)

8. OSTALI TROŠKOVI

	2025.	2024.
Dnevnice za službena putovanja i putni troš.	10.640	23.269
Nadoknade troškova, darovi i potpore	136.933	126.467
Nadoknade članovima nadzornog odbora	9.692	9.991
Premije osiguranja	53.521	55.503
Bankovne usluge i troškovi platnog prometa	4.243	4.842
Članarine, nadoknade i slična davanja	10.278	10.240
HRT pretplata	5.352	5.352
Ostali troškovi poslovanja	18.568	15.401
UKUPNO	249.227	256.093

9. OSTALI POSLOVNI RASHODI

	2025.	2024.
Rashodovanje dugotrajne imovine	41.624	35.395
Manjkovi	2.523	3.331
Naknadno utvrđeni rashodi iz proteklih godina	27	1.398
Darovanja	813	15.358
Ostali troškovi	596	-
UKUPNO	45.583	55.482

10. FINANCIJSKI RASHODI

	2025.	2024.
Troškovi kamata	17.919	36.574
Ostali financijski troškovi	-	85
UKUPNO	17.919	36.659

AUTO PROMET SISAK d.o.o., Sisak
Bilješke uz financijske izvještaje
(svi iznosi u eurima)

11. POREZ NA DOBIT

	2025.	2024.
Rezultat prije oporezivanja	40.762	113.646
Uvećanja porezne osnovice	69.404	58.159
Smanjenje porezne osnovice	-	-
Dobit nakon povećanja i smanjenja	110.166	171.805
 Preneseni porezni gubitak	 (65.228)	 (237.033)
 Stopa poreza na dobit	 18%	 18%
Porezni gubitak za prijenos	-	(65.228)
OBVEZA POREZA NA DOBIT	8.089	-

Preneseni porezni gubitak, sukladno važećim propisima u Republici Hrvatskoj, može se iskoristiti u razdoblju od 5 godina.

U skladu sa važećim propisima Republike Hrvatske, Ministarstvo financija - Porezna uprava ima pravo pregledati poslovne knjige i evidencije Društva za godinu u kojoj je porezna obveza iskazana. Uprava Društva nije upoznata sa okolnostima koje bi mogle dovesti do potencijalno značajnih obveza po osnovu poreza.

AUTO PROMET SISAK d.o.o., Sisak
Bilješke uz financijske izvještaje
(svi iznosi u eurima)

12. DUGOTRAJNA MATERIJALNA IMOVINA

Nabavna vrijednost	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar i transportna sredstva	Materijalna imovina u pripremi	UKUPNO MATERIJALNA IMOVINA
Stanje 31. prosinca 2024. g.	1.463.373	2.023.817	643.716	7.368.851	371.117	11.870.874
Povećanje	-	-	-	-	129.116	129.116
Prijenos (sa) / na	-	-	1.538	-	(1.538)	-
Prodaja i rashod	-	-	-	-	-	-
Stanje 31. prosinca 2025. g.	1.463.373	2.023.817	645.254	7.368.851	498.695	11.999.990
Ispravak vrijednosti						
Stanje 31. prosinca 2024. g.	-	789.925	499.626	3.405.750	-	4.695.301
Amortizacija	-	39.987	14.869	926.516		981.372
Prodaja i rashod	-					-
Stanje 31. prosinca 2025. g.	-	829.912	514.495	4.332.266	-	5.676.673
Sadašnja vrijednost						
Stanje 31. prosinca 2025. g.	1.463.373	1.193.905	130.760	3.036.585	498.695	6.323.318
Stanje 31. prosinca 2024. g.	1.463.373	1.233.892	144.091	3.963.101	371.117	7.175.573

Ukupna nabava u 2025. godini iznosi 129.116 eura a najvećim dijelo se odnosi na investiciju u tijeku, punionica za el.buseve.

AUTO PROMET SISAK d.o.o., Sisak
Bilješke uz financijske izvještaje
(svi iznosi u eurima)

13. ZALIHE

	31.12.2025.	31.12.2024.
Materijal u skladištu, HTZ	20.855	26.278
Rezervni dijelovi	74.684	74.055
Sitan inventar, auto gume, HTZ u upotrebi	85.506	82.980
Vrijednosno usklađenje zaliha	(41.624)	-
Ispravak vrijednosti sitnog inventara, auto guma i HTZ	(64.100)	(63.264)
UKUPNO	75.321	120.049

14. POTRAŽIVANJA OD KUPACA

	31.12.2025.	31.12.2024.
Potraživanja od kupaca	273.933	287.734
Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca	(10.399)	-
UKUPNO	263.534	287.734

15. OSTALA POTRAŽIVANJA

	31.12.2025.	31.12.2024.
Dani predujmovi	912	983
Potraživanja od države	23.390	30.132
Potraživanja od radnika	370	370
UKUPNO	24.672	31.485

16. NOVAC U BANC I BLAGAJNI

	31.12.2025.	31.12.2024.
Žiro računi	2.089	2.894
Blagajna	494	393
UKUPNO	2.583	3.287

17. PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA

Plaćeni troškovi budućeg razdoblja odnose se na troškove osiguranja, sponzorstva, povrat trošarine. Na dan 31.12.2025. iznose 58.837 eura (na dan 31.12.2024. godine iznose 74.464 euro).

18. UPISANI KAPITAL

Upisani kapital Društva u iznosu od 2.820.760 euro na dan 31. prosinca 2025. godine predstavlja vlastite trajne izvore sredstava i u navedenom je iznosu registriran kod nadležnog Trgovačkog suda.

Jedini član Društva je grad Sisak.

AUTO PROMET SISAK d.o.o., Sisak
Bilješke uz financijske izvještaje
(svi iznosi u eurima)

19. REVALORIZACIJSKA REZERVA

	31.12.2025.	31.12.2024.
Revalorizacijska rezerva	1.376.914	1.388.361
UKUPNO	1.376.914	1.388.361

Revalorizacijska rezerva odnosi se na revalorizaciju građevinskog zemljišta i objekata izvršenoj u 2014. godini od profesionalnog kvalificiranog procijenitelja. Godišnje se umanjuje za obračunanu amortizaciju građevinskog objekta.

20. ODGOĐENA POREZNA OBVEZA

	31.12.2025.	31.12.2024.
Odgođena porezna obveza	302.249	304.762
UKUPNO	302.249	304.762

Odgođena porezna obveza predstavlja nerealizirani dio revalorizacijske rezerve i godišnje se umanjuje za razmjerni dio obračunatog poreza u postupku revalorizacije dugotrajne imovine.

21. OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA

	31.12.2025.	31.12.2024.
Dobavljači u zemlji	201.168	213.941
UKUPNO	201.168	213.941

22. OSTALE KRATKOROČNE OBVEZE

	31.12.2025.	31.12.2024.
Obveza za neto plaće i naknade	134.218	128.181
Obveze prema državi za poreze i doprinose	95.403	84.164
Obveze za primljene predujmove	71.056	59.516
Ostale kratkoročne obveze	887	1.188
UKUPNO	301.564	273.049

23. OBVEZE ZA KRATKOROČNE KREDITE I ZAJMOVE

	31.12.2025.	31.12.2024.
Okvirni kredit po tekućem računu	482.858	769.193
Kratkoročni krediti OTP banka	-	131.000
UKUPNO	482.858	900.193

24. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA

	31.12.2025.	31.12.2024.
Odgođeno plaćanje troškova	-	156
Odgođeni prihodi – potpore Grada Siska	10.076	10.579
Odgođeni prihodi – nabava autobusa, obnova glavne zgrade i limarije	2.998.985	3.566.241
UKUPNO	3.009.061	3.576.976

Odgođeni prihodi odnose se na potpore Grada Siska namijenjene za nabavu dugotrajne materijalne imovine te za nabavu autobusa iz bespovratnih sredstava putem projekata koji se financiraju iz EU fondova u financijskom razdoblju 2014. – 2020., te sanacije gl. zgrade i zgrade limarije iz fonda solidarnosti.

Sukladno Hrvatskom standardu financijskog izvještavanja 15, kapitalne pomoći priznaju se kao prihod tijekom razdoblja u visini odnosnih troškova za koje su namijenjene, u konkretnom slučaju u iznosu obračunate amortizacije dugotrajne materijalne imovine nabavljene iz te potpore. (Bilješka 5 – prihodi od potpora-projekti)

25. PRIMANJA RUKOVODSTVA

	2025.	2024.
Trošak Uprave	43.835	43.940
UKUPNO	43.835	43.940

26. UPRAVLJANJE RIZICIMA

Financijski instrumenti obuhvaćaju primarne instrumente, kao što su potraživanja od kupaca i obveze prema dobavljačima, ulaganja i preuzete financijske obveze.

Primarni financijski instrumenti iskazuju se u bilanci. Financijski instrumenti u sklopu imovine priznaju se u nominalnim iznosima umanjenima za eventualan ispravak vrijednosti zbog umanjenja, dok su financijski instrumenti po kojima Društvo ima obveze iskazane u nominalnim iznosima ili otkupnoj vrijednosti, ovisno što je više.

Fer vrijednost financijske imovine i financijskih obveza određuje se primjenom općeprihvaćenih metoda.

Uprava vjeruje da se fer vrijednosti imovine i obveza iskazanih u bilanci ne razlikuju značajno od njihovih knjigovodstvenih iznosa.

26. UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)

U okviru redovnog poslovanja Društvo je izloženo različitim vrstama financijskih i operativnih rizika, među kojima se posebno izdvajaju tržišni, kamatni, kreditni i rizik likvidnosti. Upravljanje navedenim rizicima provodi se kroz kontinuirano praćenje poslovnih aktivnosti i primjenu odgovarajućih internih politika i kontrolnih mehanizama.

Tržišni rizik

Tržišni rizik odnosi se na mogućnost promjene cijena ključnih ulaznih troškova. Društvo je posebno izloženo ovom riziku zbog značajnog udjela troškova goriva u ukupnim rashodima. Budući da se u poslovanju koristi dizelsko gorivo kao osnovni energent, promjene njegovih cijena imaju izravan utjecaj na troškove poslovanja, a time i na financijski rezultat.

Kamatni rizik

Kamatni rizik proizlazi iz mogućih promjena tržišnih kamatnih stopa koje utječu na troškove financiranja. S obzirom na postojeća zaduženja, Društvo je izloženo riziku povećanja kamatnih troškova, što može imati utjecaj na novčane tokove i ukupnu profitabilnost.

Kreditni rizik

Kreditni rizik odnosi se na mogućnost da kupci ne podmire svoje obveze u ugovorenim rokovima. Društvo upravlja ovim rizikom kroz definiranje kreditne politike, postavljanje limita izloženosti prema pojedinim kupcima te kontinuirano praćenje i kontrolu naplate potraživanja. Poslovanje se usmjerava prema kupcima za koje se procjenjuje da su kreditno sposobni.

Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti odnosi se na sposobnost Društva da pravodobno podmiruje svoje obveze. Upravljanje ovim rizikom temelji se na održavanju odgovarajuće razine likvidnih sredstava, usklađivanju rokova dospijeca imovine i obveza te osiguravanju dostupnosti dodatnih izvora financiranja. Društvo kontinuirano prati novčane tokove kako bi osiguralo stabilnost i uredno podmirivanje svih obveza.

Fer vrijednost financijskih instrumenata

Fer vrijednost je određena kao iznos po kojem upoznate i spremne strane mogu razmijeniti sredstvo u transakciji pred pogodbom, osim u slučaju prodaje pod prisilom ili radi likvidacije. Fer vrijednost financijskog instrumenta je ona koja je objavljena na tržištu ili dobivena metodom diskontiranog novčanog toka.

Na dan bilance, prema mišljenju Uprave knjigovodstveni iznosi novca, potraživanja, kratkoročnih obveza i ukalkuliranih troškova te kratkoročnih primljenih kredita približni su njihovim fer vrijednostima zbog kratkoročne prirode ovih financijskih instrumenata.

27. POLITIKA ZAŠTITE OKOLIŠA

Politika zaštite okoliša u Društvu je da djelatnici stalno budu svjesni brige za okoliš i da osiguraju stalan doprinos njenoj zaštiti i unapređenju, kao i radne okoline u kojoj rade.

28. TROŠKOVI MIROVINSKIH NAKNADA

Društvo nema definirane planove za svoje zaposlene ili rukovoditelje za isplatu primanja nakon odlaska u mirovinu. Sukladno tomu, Društvo nema nikakve nepodmirene obveze prema svojim postojećim i bivšim zaposlenicima temeljem isplata nakon odlaska u mirovinu.

29. UGOVORENE I NEPREDVIĐENE OBVEZE

Društvo nema izdanih garancija niti neraskidivih obveza po operativnom leasingu ili po ugovorima o zakupu. Društvo također procjenjuje da nema sudskih sporova u tijeku koji se vode protiv Društva kao tuženik, a koji bi mogli dovesti do značajnih odljeva.

30. VREMENSKA NEOGRANIČENOST POSLOVANJA

Društvo ima kumulirani preneseni gubitak u iznosu od 1.771.515 eura. Društvo je u 2025. godini ostvarilo dobit u iznosu od 32.673 eura. Također, tekuće obveze Društva su na dan 31. prosinca 2025. godine premašile njegovu tekuću imovinu za iznos od 619.480 eura (2024: 944.628 eura). Navedeni događaji ili okolnosti ne ukazuju na postojanje značajne neizvjesnosti koja može uzrokovati značajnu sumnju u mogućnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem.

Društvo upravlja rizikom likvidnosti redovitim praćenjem dospijea svojih obveza. Također, Društvo ostvaruje kontinuiranu podršku osnivača kroz ugovorene naknade za javnu uslugu prijevoza tako da iz poslovanja ostvaruje pozitivan operativni novčani tijek.

Priloženi financijski izvještaji pripremljeni su pod pretpostavkom vremenski neograničenog poslovanja. Društvo smatra da će i dalje nastaviti neograničeno poslovati.

31. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Od 31. prosinca 2025. godine do dana odobrenja ovih financijskih izvještaja nisu nastali nikakvi poslovni događaji ili transakcije koji bi zahtijevali prilagodbu priloženih financijskih izvještaja.

32. ODOBRENJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijske izvještaje usvojila je Uprava Društva i odobrila njihovo izdavanje dana 18. svibnja 2026. godine.

Ivana Matleković, direktor



IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA

ZA 2025. GODINU



IZVJEŠĆE O RADU ZA

AUTO PROMET SISAK d.o.o.

za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2025.

Sisak, svibanj, 2026. godine

Sadržaj

Sadržaj	2
1. UVOD	3
2. NATURALNI POKAZATELJI POSLOVANJA	5
a) Prijevoz putnika u javnom cestovnom prometu	5
b) Prijeđeni kilometri	5
c) Prevezeni putnici	7
I. Prevezeni putnici sa kupljenim kartama.....	7
II. Prevezeni putnici prema odluci o sufinanciranju troškova javnog prijevoza za određene kategorije građana.....	8
III. Prevezeni učenici na školskim linijama.....	9
IV. Prevezeni putnici povremenim prijevozom	10
V. Ukupno prevezeni putnici	10
d) Grafički prikaz ostvarenja na gradskim linijama.....	12
e) Utrošeno pogonsko gorivo	14
f) Kapaciteti voznog parka	15
3. FINACIJSKI POKAZATELJI POSLOVANJA	15
a) Analiza bilance i računa dobiti/gubitka	15
I. Prihod	15
II. Rashod	17
III. Dobit/Gubitak	18
IV. Aktiva	19
V. Pasiva.....	19
b) Pokazatelji uspješnosti	20
I. Pokazatelji ekonomičnosti.....	20
II. Pokazatelji profitabilnosti.....	21
III. Pokazatelji proizvodnosti.....	21
IV. Pokazatelji likvidnosti	21
V. Pokazatelji zaduženosti	22
VI. Pokazatelji aktivnosti.....	22
4. IZVJEŠTAJ O ORGANIZACIJI I DJELATNICIMA	23
a) Organizacijska struktura s brojem djelatnika	23
b) Izvještaj o djelatnicima	25
5. IZLOŽENOSTI RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA	25
6. RAZVOJNI PLANOVI.....	26

1. UVOD

Društvo je osnovano 1958. godine u Sisku te je upisano u Sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu.

Naziv i sjedište: AUTO PROMET SISAK d.o.o., SISAK

Oblik društva: Društvo s ograničenom odgovornošću (d.o.o.)

Osnivač: GRAD SISAK 100%

Tijela društva: **Skupština**

Gradonačelnik: Domagoj Orlić

Nadzorni odbor

- Tomislav Kralj, član (od 24. 7. 2025. godine), predsjednik (od 28. 7. 2025. godine)
- Branko Kolarić, član (od 24. 7. 2025. godine), zamjenik predsjednika (od 28. 7. 2025. godine)
- Ivica Beloglavec, član (od 24. 7. 2025. godine)
- Borislav Curić, član (od 24. 7. 2025. godine)
- Emir Kahrimanović, predstavnik radnika, član (od 24. 11. 2025. godine)

Promjene u 2025. godini:

- Filip Pjerobon, predsjednik (do 23. 7. 2025. godine)
- Mirko Majkić, zamjenik predsjednika (do 23. 7. 2025. godine)
- Martina Buinac, član (do 23. 7. 2025. godine)
- Davorka Rešetar, član (do 1. 7. 2025. godine)
- Vladimir Puljko, predstavnik radnika, član (do 23. 11. 2025. godine)

Uprava

Direktorica: Ivana Matleković (od 17. 10. 2025. godine)

- Do 16. listopada 2025. godine funkciju direktora obnašao je Darko Majić

Evidentirane djelatnosti Društva:

* prijevoz putnika u unutarnjem cestovnom prometu

- * prijevoz putnika u međunarodnom cestovnom prometu
- * prijevoz tereta u unutarnjem cestovnom prometu
- * prijevoz tereta u međunarodnom cestovnom prometu
- * prijevoz osoba i tereta za vlastite potrebe
- * agencijska djelatnost u cestovnom prijevozu
- * djelatnost pružanja kolodvorskih usluga na autobusnim kolodvorima
- * djelatnost pružanja kolodvorskih usluga na teretnim kolodvorima

Predmet poslovanja

- * turističko posredovanje u prodaji ugostiteljskih i turističkih usluga,
- * izvoz i uvoz motornih vozila,
- * tehničko ispitivanje, analiza i popravak tahografa
- * održavanje motornih vozila
- * kupnja i prodaja robe
- * obavljanje trgovačkog posredovanje na domaćem i inozemnom tržištu
- * pružanje usluga putničke agencije, pružanje usluga u nautičkom, seljačkom, zdravstvenom, kongresnom, športskom, lovnom i drugim oblicima turizma
- * pružanje ostalih turističkih usluga i dr.
- * pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane, pripremanje i usluživanje pića i napitaka, pružanje usluga smještaja
- * organiziranje sajмова
- * proizvodnja energije
- * prijenos, odnosno transport energije
- * skladištenje energije
- * distribucija energije
- * upravljanje energetskeim objektima
- * opskrba energijom
- * trgovina energijom
- * organiziranje tržišta energijom

- * proizvodnja naftnih derivata
- * transport nafte naftovodima
- * transport naftnih derivata produktovodima
- * transport nafte, naftnih derivata i biogoriva cestovnim vozilom
- * transport nafte, naftnih derivata i biogoriva željeznicom
- * transport nafte, naftnih derivata i biogoriva plovnim putovima
- * trgovina na veliko naftnim derivatima
- * trgovina na malo naftnim derivatima
- * skladištenje nafte i naftnih derivata
- * skladištenje ukapljenog naftnog plina
- * trgovina na veliko ukapljenim naftnim plinom
- * trgovina na malo ukapljenim naftnim plinom
- * održavanje nerazvrstanih cesta
- * održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
- * održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda
- * održavanje javnih zelenih površina
- * održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
- * održavanje groblja i krematorija unutar groblja
- * održavanje čistoće javnih površina

* održavanje javne rasvjete

* postavljanje i održavanje autobusnih nadstrešnica

2. NATURALNI POKAZATELJI POSLOVANJA

a) Prijevoz putnika u javnom cestovnom prometu

Trgovačko društvo Auto promet Sisak d.o.o. Sisak obavlja djelatnost prijevoza putnika u javnom cestovnom prometu, zatim održavanje i remont teretnih motornih vozila.

Prijevoz putnika se organizira u gradskom, prigradskom i međuzupanijskom prometu, a za održavanje voznog reda na 33 autobusne linije s 267 polazaka dnevno, na raspolaganju je 47 autobusa.

Gradski promet je organiziran na užem i širem gradskom području. Na užem gradskom području (Željezara, Tomićev put i Zeleni brijeg) prijevoz se organizira s 5 autobusnih linija i 148 polazaka dnevno.

U širem gradskom području (u okvirima administrativnih granica Grada Siska) prijevoz putnika se odvija s 24 redovne autobusne linije dnevno, te ugovoreni prijevoz s jednom linijom, a tu je još i ugovoreni prijevoz učenika osnovnih škola.

U prigradskom i međuzupanijskom prometu prometuju po dvije linije.

b) Prijedeni kilometri

OPIS	Od 01.01. do 31.12.2024.	Od 01.01. do 31.12.2025.	Indeks
UŽE GRADSKO PODRUČJE	450.471	452.725	101
ŠIRE GRADSKO PODRUČJE	758.639	746.996	98
UKUPNO GRADSKI PROMET	1.209.110	1.199.721	99
PRIGRADSKI I MEĐUGRADSKI PROMET	639.441	613.472	96
UKUPNO	1.848.551	1.813.193	98

Ukupan broj prijedanih kilometara u 2025. godini iznosio je 1.813.193 km, što predstavlja smanjenje od 2 % u odnosu na 2024. godinu.

Do ukupnog pada došlo je prvenstveno zbog smanjenja kilometraže u okviru posebnog prijevoza, pri čemu se najznačajnije smanjenje bilježi u segmentu povremenih prijevoza. Ovaj trend će se odraziti i na smanjenje broja prevezenih putnika u istom segmentu.

U gradskom prijevozu zabilježeno je blago smanjenje kilometraže na razini šireg gradskog područja, dok je uže gradsko područje ostvarilo blagi porast od 1 %, kao rezultat uvođenja nove linije broj 6, koja je u promatranom razdoblju prometovala svega mjesec dana.

Prigradski i međugradski prijevoz bilježi pad od 4 %, što dodatno doprinosi ukupnom smanjenju kilometraže u promatranom razdoblju.

Unatoč rastu u užem gradskom području, negativni trendovi u prigradskom i posebnom prijevozu rezultirali su ukupnim smanjenjem operativne kilometraže u 2025. godini.

c) Prevezeni putnici

I. Prevezeni putnici sa kupljenim kartama

BROJ PUTNIKA S KUPLJENIM KARTAMA													
	2024						2025						
OPIS	Vrijednos ne karte	U autobusu	Na blagajna ma	Opća karta	Učenička mjesečna	UKUPNO	Vrijednos ne karte	U autobusu	Na blagajna ma	Opća karta	Učenička mjesečna	UKUPNO	INDEKS UKUPNO
Uže gradsko područje	11.867	123.091	1.745	84.657	9.509	230.869	11.087	117.890	684	78.861	14.512	223.034	97
Šire gradsko područje	7.511	23.884	999	24.367	417	57.178	7.888	24.056	770	22.124	460	55.298	97
Prigrad	43	116	0	510	0	669	26	174	0	410	0	610	91
Međugrad	20.677	37.294	5.495	11.315	3.385	78.166	19.269	36.284	5.331	9.722	3.412	74.018	95
Posebni lin. prijevoz	2	19	0	14	2	37	0	7	0	12	2	21	57
Školske linije	0	16	0	5	1	22	0	16	0	9	2	27	123
Ugovor SMŽ	221	1.732	236	2.814	3.287	8.290	235	2.384	215	2.558	2.682	8.074	97
Ukupno	40.321	186.152	8.475	123.682	16.601	375.231	38.505	180.811	7.000	113.696	21.070	361.082	96

Ukupan broj putnika s kupljenim kartama u 2025. godini iznosio je 361.082, što predstavlja smanjenje od 4 % u odnosu na 2024. godinu.

Najveći udio u ukupnom broju putnika i dalje ostvaruje uže gradsko područje, koje bilježi pad od 3 %. Smanjenje je prvenstveno vidljivo kod putnika s kartama kupljenim u autobusu i na prodajnim mjestima, dok je istodobno zabilježen porast kod učeničkih mjesečnih karata, što ukazuje na stabilan ili blago rastući školski segment.

Ukupan pad broja putnika u 2025. godini rezultat je kombinacije smanjenja u prigradskom i međugradskom prijevozu te blagog pada u gradskim područjima, dok se istovremeno bilježi rast u segmentu učeničkih i školskih prijevoza, što djelomično ublažava negativan trend.

II. Prevezeni putnici prema odluci o sufinanciranju troškova javnog prijevoza za određene kategorije građana

Od 1. 1. 2016. godine u primjeni je Odluka o sufinanciranju troškova javnog prijevoza za određene kategorije građana, prema kojoj navedeni korisnici sa prebivalištem na području Grada Siska ostvaruju pravo na prijevoz u javnom prometu na području Grada Siska po cijeni od 3,00 kune (0,50 eura) za vožnju u jednom smjeru. Slijepe osobe sa pratnjom ne plaćaju prijevoz, a nezaposlene osobe ostvaruju pravo na 40 besplatnih vožnji tijekom jednog mjeseca.

Od 31. 3. 2017. godine odlukom Direktora društva korisnici prava na zajedničku minimalnu naknadu, doplatu za pomoć i njegu te osobnu invalidninu sa pratnjom ostvaruju pravo na 40 besplatnih vožnji tijekom jednog mjeseca.

Od 1. 1. 2021. godine na prijedlog Skupštine Društva, Direktor Društva donio je Odluku da umirovljenici s mirovinom do 1.500,00 kuna (199,08 eura) ne plaćaju prijevoz, a od 1. 1. 2022. godine novom Odlukom omogućen je besplatan prijevoz umirovljenicima s mirovinom do 2.500,00 kuna (331,81 eura).

Od 1. 6. 2022. godine izmjenom dodatka D Ugovora o javnim uslugama organiziranja javnog prijevoza omogućen je besplatan prijevoz: osobama starijim od 65 godina bez prihoda, osobama starijim od 65 godina korisnicima nacionalne naknade i izbjeglicama iz Ukrajine.

Od 1. 1. 2024. godine izmjenom dodatka D Ugovora o javnim uslugama organiziranja javnog prijevoza putnicima umirovljenicima, osobama starijim od 65 godina, slijepim i slabovidnim osobama s pratnjom i izbjeglicama iz Ukrajine omogućen je prijevoz za 0,00 (nula) eura za prijevoz na području grada Siska. Svi učenici s prebivalištem na području grada Siska ostvaruju popust 100 % pri kupovini karte.

BROJ PUTNIKA PO ODLUCI																							
	2024											2025											
OPIS	Učenici s pravom na b.p.	INVALIDI	Socijalna skrb	OSOBE STARIJE OD 65	65+BP.	Umirovljenici	Umirovljenici (< 331,80 €)	NEZ.	IZBJ. UK.	Slijepi	UKUPNO	Učenici s pravom na b.p.	INVALIDI	Socijalna skrb	OSOBE STARIJE OD 65	65+BP.	Umirovljenici	Umirovljenici (< 331,80 €)	NEZ,	IZBJ. UK.	Slijepi	UKUPNO	INDEKS UKUPNO
Uže gradsko područje	141.680	833	12.308	55.040	3.621	124.537	85.972	31.073	2.704	2.631	460.399	157.525	828	12.134	56.874	3.600	151.243	81.411	24.158	3.607	845	492.225	107
Šire gradsko područje	51.691	42	4.325	7.861	1.290	20.717	17.776	10.514	755	17	114.988	51.772	2	3.968	6.764	1.051	23.155	15.739	7.771	830	15	111.067	97
Prigrad	0	0	0	0	0	73	3	2	12	0	90	1	0	0	0	0	67	0	1	0	0	69	77
Međugrad	19.333	2	298	486	5	1.530	671	382	72	2	22.781	18.669	0	279	583	17	1.456	484	314	41	0	21.843	96
Posebni lin. prijevoz	35	0	3	1	1	17	7	4	0	0	68	39	0	1	2	0	9	5	2	2	0	60	88
Školske linije	26	0	3	5	0	30	8	19	0	0	91	21	0	0	1	0	47	2	9	0	0	80	88
Ugovor SMŽ	4.869	2	174	320	213	1.832	774	269	108	0	8.561	4.637	0	196	229	234	1.677	600	319	10	0	7.902	92
Ukupno	217.634	879	17.111	63.713	5.130	148.736	105.211	42.263	3.651	2.650	606.978	232.664	830	16.578	64.453	4.902	177.654	98.241	32.574	4.490	860	633.246	104

Ukupan broj putnika po odluci u 2025. godini iznosio je 633.246, što predstavlja povećanje od 4 % u odnosu na 2024. godinu.

Rast od 7 % ostvaren je u užem gradskom području, ponajprije kod učenika, umirovljenika i osoba starijih od 65 godina, dok šire gradsko područje bilježi blagi pad od 3 %, a ostali segmenti manja odstupanja bez značajnijeg utjecaja na ukupan rezultat.

Pad na međugradskim linijama (4 %) nastavak je trenda smanjenja potražnje, uzrokovan poboljšanom cestovnom povezanošću (autocesta Sisak – Zagreb) te i dalje važećim besplatnim željezničkim prijevozom za stanovništvo s potresom pogođenog područja.

III. Prevezeni učenici na školskim linijama

OPIS	Od 1.1. do 31.12.2024.	Od 1.1. do 31.12.2025.	INDEKS
Školske linije	309.194	308.202	100

U tablici je prikazan broj prevezenih učenika Osnovnih škola. Broj prevezenih učenika Osnovnih škola posebnim prijevozima u 2025. godini na razini je ostvarenja iz prethodne godine.

IV. Prevezeni putnici povremenim prijevozom

Povremeni prijevoz je prijevoz unaprijed definirane skupine putnika koji se obavlja pod uvjetima određenih pisanim ugovorom između Prijevoznika i Naručitelja prijevoza koji je sklopljen prije početka obavljanja prijevoza. U povremenom prijevozu nema ponovljenih elemenata javnog linijskog ili posebnog linijskog prijevoza putnika ili autotaksi prijevoza putnika, a Naručitelj prijevoza može biti pravna osoba, fizička osoba – obrtnik, fizička osoba, udruga, sportski klub ili druga institucija ustrojena prema posebnim propisima u kojem je, na osnovi ispostavljenog računa, Naručitelj ujedno i platitelj cjelokupne naknade za prijevoz.

OPIS	Od 1.1. do 31.12.2024.	Od 1.1. do 31.12.2025.	INDEKS
Povremeni prijevoz	61.248	45.286	74

U tablici je iskazan broj prevezenih putnika povremenim prijevozom. U odnosu na prethodnu godinu u 2025. godini prevezeno je 26 % manje putnika u istom promatranom razdoblju.

Pad broja prevezenih putnika u ovoj kategoriji povezan je s manjim brojem realiziranih povremenih prijevoza, pri čemu su u pojedinim razdobljima tijekom godine bilježena ograničenja u raspoloživosti voznog osoblja koja su utjecala na mogućnost prihvaćanja i izvršenja svih zaprimljenih zahtjeva.

V. Ukupno prevezeni putnici

UKUPNO PREVEZENI PUTNICI				
	2024	2025		

OPIS	PUTNICI S KUPLJENIM KARTAMA	PUTNICI PREMA ODLUCI	UKUPNO PUTNICI NA LINIJSKOM PRIJEVOZU	UČENICI NA ŠKOLSKIM LINIJAMA	PUTNICI NA POSEBNOM PRIJEVOZU	SVEUKUPNO	PUTNICI S KUPLJENIM KARTAMA	PUTNICI PREMA ODLUCI	UKUPNO PUTNICI NA LINIJSKOM PRIJEVOZU	UČENICI NA ŠKOLSKIM LINIJAMA	PUTNICI NA POSEBNOM PRIJEVOZU	SVEUKUPNO	INDEKS UKUPNO	INDEKS SVEUKUP NO
Uže gradsko područje	230.869	460.399	691.268	0	0	691.268	223.034	492.225	715.259	0	0	715.259	103	103
Šire gradsko područje	57.178	114.988	172.166	0	0	172.166	55.298	111.067	166.365	0	0	166.365	97	97
Prigrad	669	90	759	0	0	759	610	69	679	0	0	679	89	89
Međugrad	78.166	22.781	100.947	0	0	100.947	74.018	21.843	95.861	0	0	95.861	95	95
Posebni lin. prijevoz	37	68	105	0	0	105	21	60	81	0	0	81	77	77
Posebni prijevoz	0	0	0	0	61.248	61.248	0	0	0	0	45.286	45.286	0	74
Školske linije	22	91	113	309.194	0	309.307	27	80	107	308.202	0	308.309	95	100
Ugovor SMŽ	8.290	8.561	16.851	0	0	16.851	8.074	7.902	15.976	0	0	15.976	95	95
Ukupno	375.231	606.978	982.209	309.194	61.248	1.352.651	361.082	633.246	994.328	308.202	45.286	1.347.816	101	100

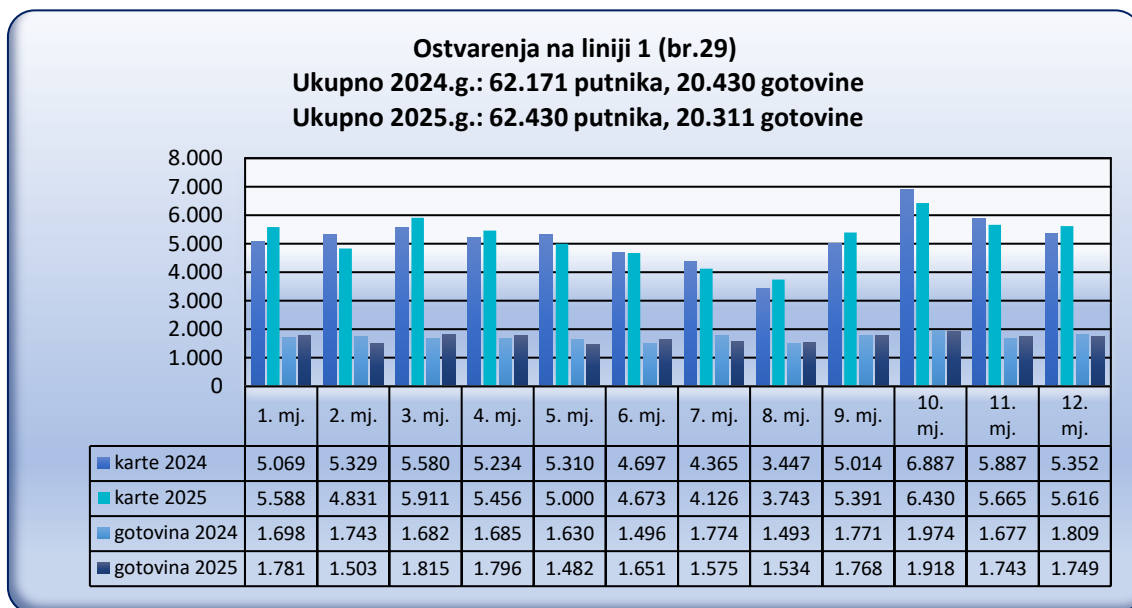
Ukupan broj prevezenih putnika u 2025. godini iznosio je 1.347.816, što je na razini prethodne godine.

Blagi rast broja putnika na linijskom prijevozu od 1 % rezultat je povećanja broja putnika prema odluci, osobito u užem gradskom području +3 %, dok većina ostalih segmenata bilježi pad ili stagnaciju.

Istodobno, značajno smanjenje bilježi posebni prijevoz za 26 %, što je u najvećoj mjeri neutraliziralo rast u ostalim segmentima.

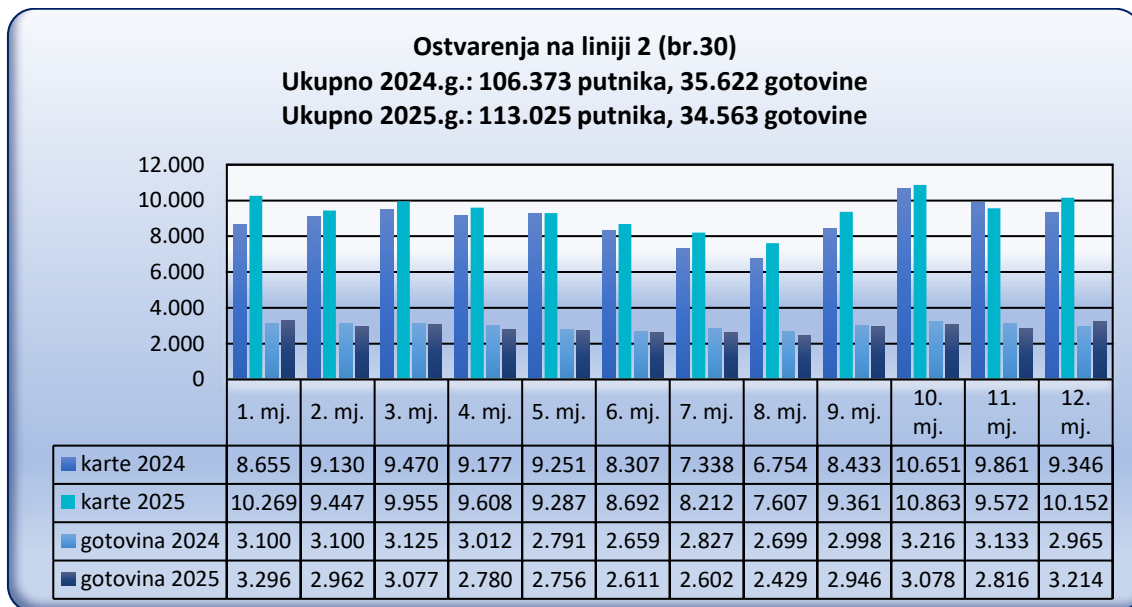
d) Grafički prikaz ostvarenja na gradskim linijama

U Grafikonu 1. su prikazani podaci o prevezenim putnicima i ostvarenim prihodima na liniji 1 koja prometuje na relaciji Sisak - Viktorovac - Željezara.



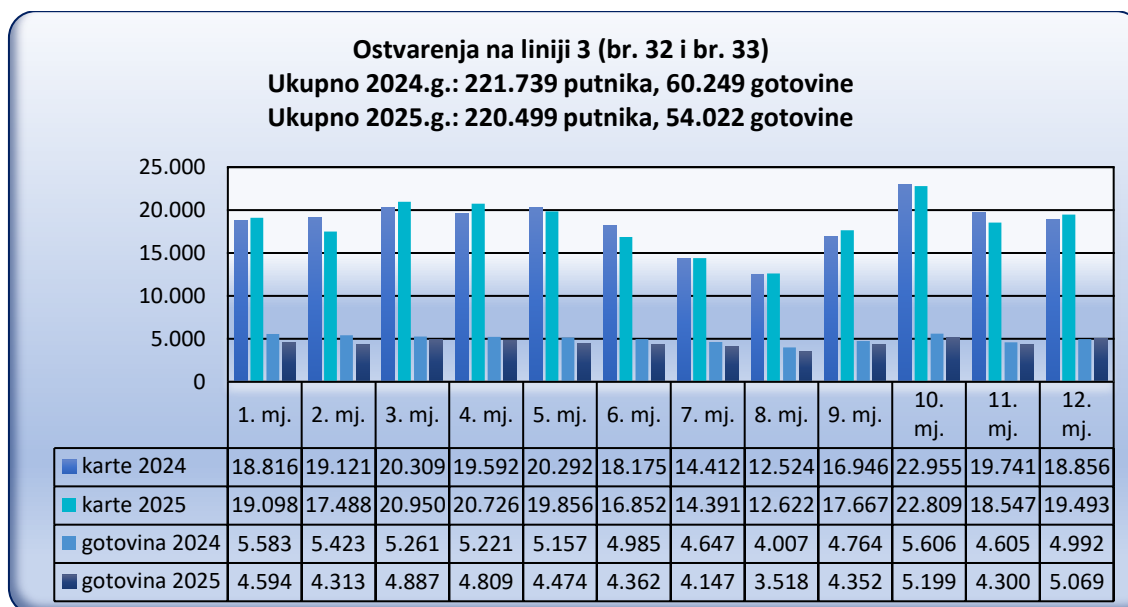
(Grafikon 1.)

U Grafikonu 2. su prikazani podaci o prevezenim putnicima i ostvarenim prihodima na liniji 2 koja prometuje na relaciji Sisak - Naselje - Željezara.



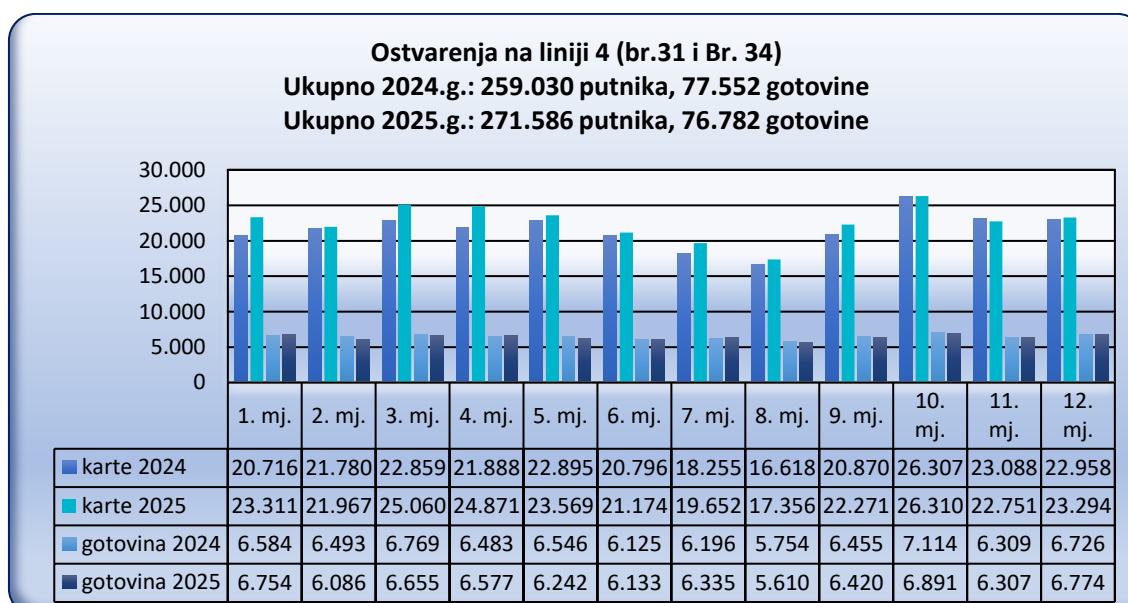
(Grafikon 2.)

U Grafikonu 3. su prikazani podaci o prevezenim putnicima i ostvarenim prihodima na liniji 3 koja prometuje na relacijama Željezara - Viktorovac - Zeleni Brijeg - Sisak te Željezara - Viktorovac - Zeleni Brijeg - Tržnica - Sisak.



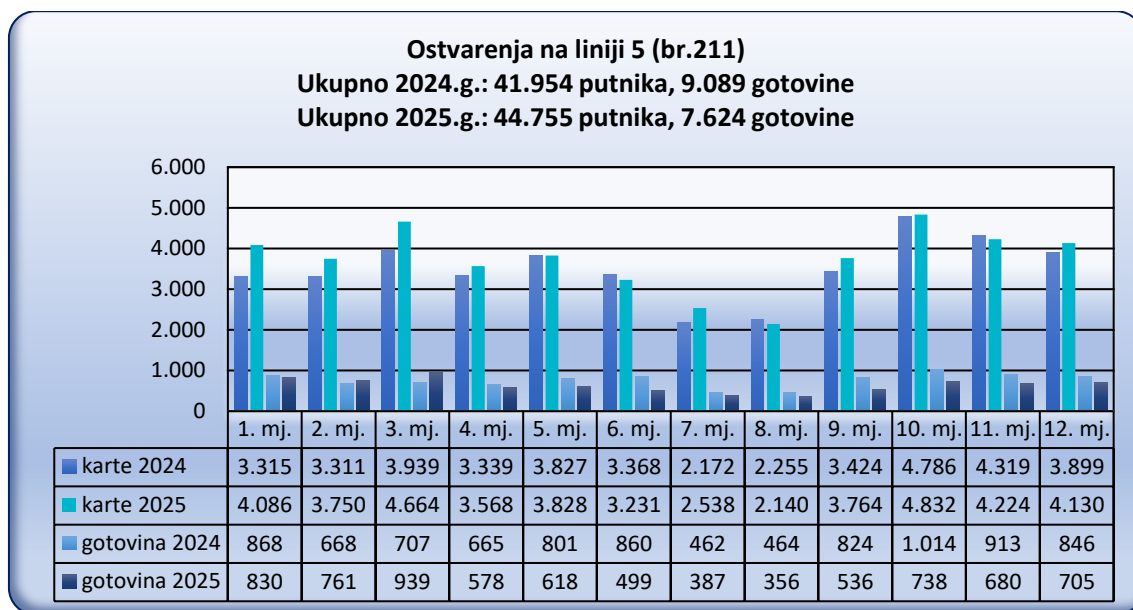
(Grafikon 3.)

U Grafikonu 4. su prikazani podaci o prevezenim putnicima i ostvarenim prihodima na liniji 4 koja prometuje na relacijama Željezara - Naselje - Sisak te Željezara - Naselje - Tržnica - Sisak.



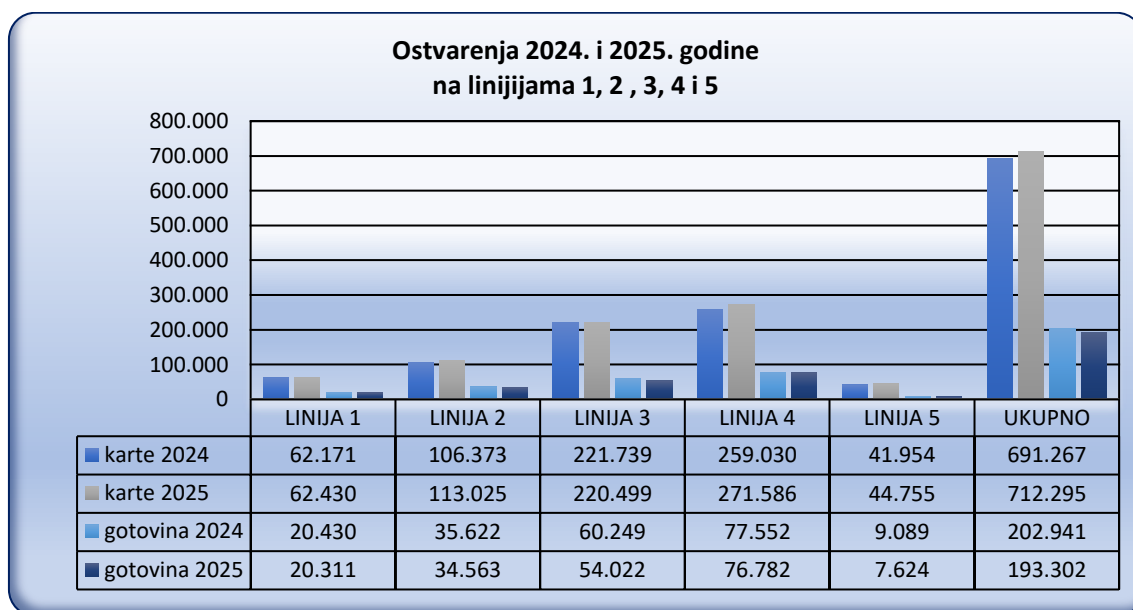
(Grafikon 4.)

U Grafikonu 5. su prikazani podaci o prevezenim putnicima i ostvarenim prihodima na kružnoj liniji 5 koja prometuje na relaciji Autobusni kolodvor Sisak - Tržnica - Tomićev put - Jodno - Zeleni Brijeg - Autobusni kolodvor Sisak.



(Grafikon 5.)

U Grafikonu 6. su prikazana ostvarenja ukupno prevezenih putnika i ostvarenih prihoda na gradskim linijama.



(Grafikon 6.)

U 2025 godini uvedena je kružna linija kojoj je dodijeljen broj 6. Linija je prometovala na relaciji Sisak-Viktorovac-Željezara-Naselje-Sisak, u duljini 15 km, pri čemu je predviđeno vrijeme obrtaja iznosilo 36 minuta.

Linija broj 6 prometovala je u razdoblju od 16. svibnja 2025. do 16. lipnja 2025. godine, tijekom kojeg je prevezeno ukupno 2.965 putnika te je ostvareno 671 eura prihoda od prodaje karata u vozilu.

e) Utrošeno pogonsko gorivo

OPIS	Od 01.01. do 31.12.2023.	Od 01.01. do 31.12.2024.	Indeks
EURODIESEL (litara)	538.494	533.607	99

Ukupna potrošnja pogonskog goriva smanjena je za 1 % u odnosu na prethodnu godinu, što je primarno posljedica smanjenog opsega prijeđenih kilometara.

f) Kapaciteti voznog parka

R.B.	OPIS	2024			2025			
		GRAD	OSTALI	UKUPNO	GRAD	OSTALI	UKUPNO	
1.	BROJ AUTOBUSA	12	35	47	12	35	47	100
2.	BROJ SJEDÉĆIH MJESTA	372	1.672	2.044	372	1.672	2.044	100
3.	BROJ STAJAĆIH MJESTA	480	295	775	480	295	775	100
4.	UKUPNO MJESTA	852	1.967	2.819	852	1.967	2.819	100
5.	SNAGA (KW)	2.648	8.968	11.616	2.648	8.968	11.616	100

Kapacitet voznog parka ostao je nepromijenjen tijekom 2025. godine.

3. FINANCIJSKI POKAZATELJI POSLOVANJA

a) Analiza bilance i računa dobiti/gubitka

I. Prihod

	Od 01.01. do 31.12.2024.	Od 01.01. do 31.12.2025.	Index
A) UKUPNI PRIHODI	4.689.785	4.710.458	100
A.1. Prihodi od prodaje	1.974.484	1.906.227	97
A.1.1. Prihod od prijevoza putnika	1.861.778	1.806.966	97
A.1.2. Prihod od usluga radionice	67.852	57.176	84
A.1.3. Ostali prihodi od prodaje	44.854	42.086	94

	Od 01.01. do 31.12.2024.	Od 01.01. do 31.12.2025.	Index
A.2. Ostali prihodi	2.715.301	2.804.231	103
A. 2.1. Prihodi po ugovoru PSC Grad Sisak	1.864.509	1.920.000	103
A 2.2. Prihod od povrata trošarina	119.779	125.573	105
A 2.3. Prihod od državnih potpora	589.004	574.392	98
A 2.4. Prihod po Ugovoru o javnoj usluzi SMŽ	103.027	109.563	106
A 2.5. Naknade štete od osiguranja	37.329	72.559	194
A 2.6. Ostali poslovni prihodi	1.653	2.144	130
A.3. Financijski prihodi	-	-	-

Ukupni prihodi u 2025. godini iznose 4.710.458 EUR te su u odnosu na 2024. godinu povećani za 20.673 EUR, odnosno blago su porasli (indeks 100). Unatoč relativno stabilnoj ukupnoj razini prihoda, zabilježene su značajne promjene u njihovoj strukturi.

Prihodi od prodaje smanjeni su za 3,5 % u odnosu na prethodnu godinu. Najveći utjecaj na navedeni pad imaju prihodi od prijevoza putnika, koji su manji za 3 %, što je posljedica nastavka mjera financiranja besplatnog prijevoza za umirovljenike i osobe starije od 65 godina, kao i za učenike osnovnih i srednjih škola na području Grada Siska. Navedene mjere imaju pozitivan socijalni učinak, ali istovremeno smanjuju izravne prihode od prodaje karata.

Prihodi od usluga radionice smanjeni su za 15,7 %, što može biti posljedica manjeg opsega vanjskih usluga ili povećanog angažmana radionice na vlastitom voznom parku. Ostali prihodi od prodaje također bilježe blagi pad od 6 %.

S druge strane, ostali prihodi povećani su za 3 %, čime su djelomično kompenzirali pad prihoda od prodaje. Prihodi po ugovoru o javnoj usluzi s Gradom Siskom povećani su na 1.920.000 EUR godišnje, sukladno planiranom povećanju mjesečne naknade na 160.000 EUR, što predstavlja ključan stabilizacijski element ukupnih prihoda.

Prihodi od povrata trošarina porasli su za 5 %, dok su prihodi po ugovoru o javnoj usluzi sa Sisačko-moslavačkom županijom povećani za 6 %. Značajan rast bilježe naknade šteta od osiguranja (indeks 194), što je povezano s većim brojem štetnih događaja tijekom godine.

Prihodi od državnih potpora manji su za 2,48 % u odnosu na 2024. godinu, prvenstveno zbog manjeg povrata sredstava od strane HEP-a za potrošnju električne energije. Potpore za nabavu materijalne imovine priznaju se u prihod sukladno obračunu amortizacije te imovine, dok se potpore za imovinu koja se ne amortizira priznaju u

prihod razdoblja. U 2025. godini nastavljeno je priznavanje potpora vezanih uz sanaciju glavne zgrade, mehaničarske radionice i zgrade limarije.

II. Rashod

	Od 01.01. do 31.12.2024.	Od 01.01. do 31.12.2025.	Indeks
B) UKUPNI RASHODI	4.576.139	4.669.696	102
B.1. Rashodi poslovanja	4.539.480	4.651.692	102
B.1.1. Troškovi materijala i usluga	1.281.471	1.221.850	95
B.1.1.1. Utrošena energija	637.536	583.317	91
B.1.1.2. Rezervni dijelovi	105.159	163.298	155
B.1.1.3. Ostali troškovi materijala	105.816	84.775	80
B.1.1.4. Ostali vanjski troškovi	432.960	390.460	90
B.1.2. Amortizacija	1.010.956	981.372	97
B.1.3. Troškovi zaposlenih	1.935.478	2.139.515	111
B.1.4. Ostali troškovi poslovanja	256.093	263.456	103
B. 1.5. Vrijednosno usklađenje	-	-	-
B.1.6. Ostali rashodi	55.482	45.499	82
B.2. Financijski rashodi	36.659	18.004	49

Ukupni rashodi u 2025. godini iznose 4.669.696 EUR te su u odnosu na prethodnu godinu povećani za 2 %.

Najznačajniji porast zabilježen je kod troškova zaposlenih, koji su veći za 11 %. Razlog tome je povećanje osnovice plaće s 402 EUR na 450 EUR, koje je stupilo na snagu 1. prosinca 2024. godine, kao i povećanje neoporezivih primitaka za prehranu tijekom 2025. godine. Navedene promjene imale su izravan i značajan utjecaj na ukupne rashode.

Troškovi materijala i usluga smanjeni su za 5 %, pri čemu su troškovi energije smanjeni za 9 %, a ostali vanjski troškovi za 10 %. Ovo smanjenje ukazuje na određenu racionalizaciju poslovanja i povoljnije kretanje pojedinih ulaznih troškova. Međutim, istovremeno su troškovi rezervnih dijelova značajno porasli (indeks 154), što je posljedica većeg broja kvarova i prometnih nesreća tijekom godine, a što je zahtijevalo povećane izdatke za održavanje i popravke voznog parka.

Amortizacija je smanjena za 3 %, prvenstveno zbog rashodovanja dijela autobusa, čime je smanjena vrijednost dugotrajne imovine koja se amortizira.

Ostali troškovi poslovanja bilježe blagi rast od 3 %, dok su ostali rashodi smanjeni za 18 %. Financijski rashodi značajno su smanjeni (indeks 49), što ukazuje na smanjenje troškova financiranja i povoljniju financijsku poziciju društva.

Sveukupno promatrano, iako je došlo do smanjenja dijela operativnih troškova, značajan rast troškova zaposlenih, kao i povećani troškovi održavanja voznog parka, rezultirali su ukupnim povećanjem rashoda od približno 2 % u odnosu na prethodnu godinu.

III. Dobit/Gubitak

	Od 01.01. do 31.12.2024.	Od 01.01. do 31.12.2025.	Indeks
C) Bruto dobit/gubitak	113.646	40.762	36
D) Porez na dobit	-	8.089	-
E) Dobit nakon oporezivanja/Gubitak	113.646	32.673	29

U 2025. godini ostvarena je neto dobit u iznosu od 32.673 EUR, što predstavlja značajno smanjenje u odnosu na 2024. godinu, kada je dobit iznosila 113.646 EUR (indeks 29).

Bruto dobit iznosi 40.762 EUR te je manja za 64 % u odnosu na prethodnu godinu. Navedeno smanjenje rezultat je istodobnog djelovanja više čimbenika. Iako su ukupni prihodi zadržani na približno istoj razini, došlo je do nepovoljne promjene u njihovoj strukturi, odnosno smanjenja prihoda od prodaje, koji predstavljaju tržišnu komponentu poslovanja.

S druge strane, ukupni rashodi bilježe porast od 2 %, pri čemu se posebno ističe rast troškova zaposlenih uslijed povećanja osnovice plaća i neoporezivih primitaka. Dodatno, povećani su i troškovi održavanja voznog parka zbog većeg broja kvarova i prometnih nesreća, što je utjecalo na rast troškova rezervnih dijelova.

U 2025. godini obračunat je i porez na dobit u iznosu od 8.089 EUR, za razliku od 2024. godine kada porezna obveza nije bila evidentirana, što je dodatno utjecalo na smanjenje neto rezultata.

Sveukupno, pad dobiti u 2025. godini posljedica je blagog rasta rashoda uz istovremenu stagnaciju ukupnih prihoda te promjene njihove strukture, pri čemu su povećani troškovi poslovanja nadmašili pozitivne učinke rasta pojedinih prihoda.

IV. Aktiva

	31.12.2024.	31.12.2025.	Indeks
A) DUGOTRAJNA IMOVINA	7.175.574	6.330.811	88
A.1. Nematerijalna imovina	-	-	-
A.2. Materijalna imovina	7.175.574	6.323.318	88
B) KRATKOTRAJNA IMOVINA	442.554	366.110	83
B.1. Zalihe	120.049	75.321	63
B.2. Potraživanja	319.218	288.206	90
B.2.1. Potraživanja od kupaca	287.734	263.534	92
B.2.2. Potraživanja od države	30.131	23.391	78
B.2.3. Ostala potraživanja	1.353	1.282	95
B.3. Novac	3.287	2.583	79
C) VREMENSKA RAZGRANIČENJA	74.464	58.837	79
UKUPNA AKTIVA	7.692.592	6.755.757	88

Ukupna aktiva na dan 31.12.2025. godine iznosi 6.755.757 EUR te je manja za 12 % u odnosu na prethodnu godinu.

Smanjenje aktive prvenstveno je posljedica pada dugotrajne imovine (12 %), što proizlazi iz obračuna amortizacije i rashodovanja dijela dotrajale imovine.

Kratkotrajna imovina smanjena je za 17 %, pri čemu se posebno ističe pad zaliha (37 %) te smanjenje potraživanja (10 %), što ukazuje na bolju naplatu i racionalnije upravljanje obrtnih sredstava. Novčana sredstva također su smanjena, ponajviše zbog podmirivanja obveza i redovnog financiranja poslovanja.

Vremenska razgraničenja manja su za 21 %, što je posljedica postupnog priznavanja odgođenih prihoda u prihode razdoblja.

V. Pasiva

	31.12.2024.	31.12.2025.	Indeks
A) KAPITAL I REZERVE	2.423.671	2.458.857	101
B) DUGOROČNE OBVEZE	304.762	302.249	99

	31.12.2024.	31.12.2025.	Indeks
B.1. Obveze za kredite banaka i finansijskih institucija	-	-	-
B.2. Odgođena porezna obveza	304.762	302.249	99
C) KRATKOROČNE OBVEZE	1.387.183	985.590	71
C.1. Obveze za kredite	900.193	482.858	54
C.2. Obveze za predujmove	59.516	57.146	96
C.3. Obveze prema dobavljačima	213.941	201.168	94
C.4. Obveze prema zaposlenima	128.181	134.218	105
C.5. Obveze prema državi	84.164	95.753	114
C.6. Ostale kratkoročne obveze	1.188	1.048	88
D) VREMENSKA RAZGRANIČENJA	3.576.976	3.009.061	84
UKUPNA PASIVA	7.692.592	6.755.757	88

Ukupna pasiva iznosi 6.755.757 EUR i prati kretanje aktive.

Kapital i rezerve povećani su za 1 % kao rezultat ostvarene dobiti u 2025. godini. Dugoročne obveze ostale su stabilne i odnose se na odgođene porezne obveze.

Kratkoročne obveze smanjene su za 29 %, ponajviše zbog značajnog smanjenja obveza po kreditima, što ukazuje na smanjenje zaduženosti društva. Istovremeno, obveze prema zaposlenima i državi bilježe blagi rast, u skladu s kretanjem troškova rada i poreznih obveza.

Vremenska razgraničenja smanjena su za 16 %, uslijed priznavanja prihoda od prethodno primljenih potpora sukladno amortizaciji imovine.

b) Pokazatelji uspješnosti

I. Pokazatelji ekonomičnosti

Ekonomičnost poslovanja predstavlja odnos ukupnih prihoda i ukupnih rashoda, pri čemu vrijednost veća od 1 ukazuje na pozitivno poslovanje.

U 2025. godini ekonomičnost iznosi 1,01, što je blago smanjenje u odnosu na 2024. godinu (1,02). Navedeno smanjenje rezultat je bržeg rasta rashoda u odnosu na prihode, no Društvo i dalje posluje ekonomično, odnosno ostvaruje višak prihoda nad rashodima.

	Od 01.01. do 31.12.2024.	Od 01.01. do 31.12.2025.	Indeks
A) Ukupni prihodi	4.689.785	4.710.458	100

B) Ukupni rashodi	4.576.139	4.669.696	102
Ekonomičnost poslovanja	1,02	1,01	99

II. Pokazatelji profitabilnosti

Pokazatelji profitabilnosti ukazuju na sposobnost Društva da ostvaruje dobit u odnosu na prihode i imovinu. U 2025. godini svi pokazatelji profitabilnosti bilježe značajan pad. Neto dobit smanjena je za 71 %, što se odrazilo na pad neto profitne marže (s 0,024 na 0,007), kao i na smanjenje rentabilnosti imovine i kapitala.

Smanjena profitabilnost posljedica je rasta rashoda, posebice troškova zaposlenih i održavanja, uz istovremeno zadržavanje prihoda na približno istoj razini.

	Od 01.01. do 31.12.2024.	Od 01.01. do 31.12.2025.	Indeks
E) Dobit nakon oporezivanja/gubitak	113.646	32.673	29
Neto profitna marža (Neto dobit / Ukupni prihod)	0,024	0,007	29
Neto rentabilnost imovine (Neto dobit / Ukupna imovina)	0,015	0,005	33
Rentabilnost vlastitog kapitala (Neto dobit/Kapital)	0,047	0,013	28

III. Pokazatelji proizvodnosti

Proizvodnost rada mjeri učinkovitost korištenja ljudskih resursa kroz odnos ukupnih prihoda i broja zaposlenih.

U 2025. godini zabilježen je blagi rast proizvodnosti rada (indeks 101), što je rezultat povećanja ukupnih prihoda uz istovremeno neznatno smanjenje broja zaposlenih. To ukazuje na stabilnu razinu učinkovitosti rada.

	Od 01.01. do 31.12.2024.	Od 01.01. do 31.12.2025.	Indeks
A) Ukupni prihodi	4.689.785	4.710.458	100
Broj zaposlenih	106	105	99
Proizvodnost rada (Ukupan prihod / Broj zaposlenih)	44.243	44.862	101

IV. Pokazatelji likvidnosti

Pokazatelji likvidnosti mjere sposobnost Društva da pravovremeno podmiruje svoje kratkoročne obveze.

U 2025. godini svi pokazatelji likvidnosti bilježe poboljšanje. Koeficijent tekuće i ubrzane likvidnosti su porasli, što upućuje na bolju sposobnost podmirenja obveza iz kratkotrajne imovine.

Unatoč tome, razine likvidnosti i dalje su relativno niske, što ukazuje na potrebu daljnjeg praćenja novčanih tokova. Koeficijent financijske stabilnosti je smanjen, što je posljedica smanjenja dugotrajne imovine i promjena u strukturi financiranja.

	31.12.2024.	31.12.2025.	Indeks
Koeficijent tekuće likvidnosti (Kratkotrajna imovina/ Kratkoročne obveze)	0,32	0,37	116
Koeficijent ubrzane likvidnosti (Kratkotrajna imovina - zalihe/ Kratkoročne obveze)	0,23	0,30	128
Koeficijent trenutne likvidnosti (Novac/ Kratkoročne obveze)	0,002	0,003	131
Koeficijent financijske stabilnosti (Dugotrajna imovina/ Kapital + dugoročne obveze)	2,63	2,29	87

V. Pokazatelji zaduženosti

Pokazatelji zaduženosti prikazuju odnos između vlastitih i tuđih izvora financiranja.

U 2025. godini zabilježeno je smanjenje zaduženosti Društva, što potvrđuje pad koeficijenta zaduženosti s 0,22 na 0,19. Istovremeno, povećan je udio vlastitog financiranja, što ukazuje na jačanje financijske stabilnosti.

Poboljšani su i pokazatelji pokrića dugotrajne imovine, što znači da se sve veći dio imovine financira iz stabilnijih, dugoročnih izvora.

	31.12.2024.	31.12.2025.	Indeks
Koeficijent zaduženosti (Ukupne obveze/ Ukupna imovina)	0,22	0,19	87
Koeficijent vlastitog financiranja (Kapital i rezerve/ Ukupna imovina)	0,32	0,37	115
Stupanj pokrića I (Kapital i rezerve/ Dugotrajna imovina)	0,34	0,39	114
Stupanj pokrića II (Vlasnička glavnica + dugoročne obveze/ Dugotrajna imovina)	0,44	0,50	113

VI. Pokazatelji aktivnosti

Pokazatelji aktivnosti mjere učinkovitost korištenja imovine i brzinu njezina obrtanja u poslovanju.

U 2025. godini zabilježeno je poboljšanje svih ključnih pokazatelja aktivnosti. Koeficijent obrtaja ukupne i kratkotrajne imovine je povećan, što ukazuje na učinkovitije korištenje resursa.

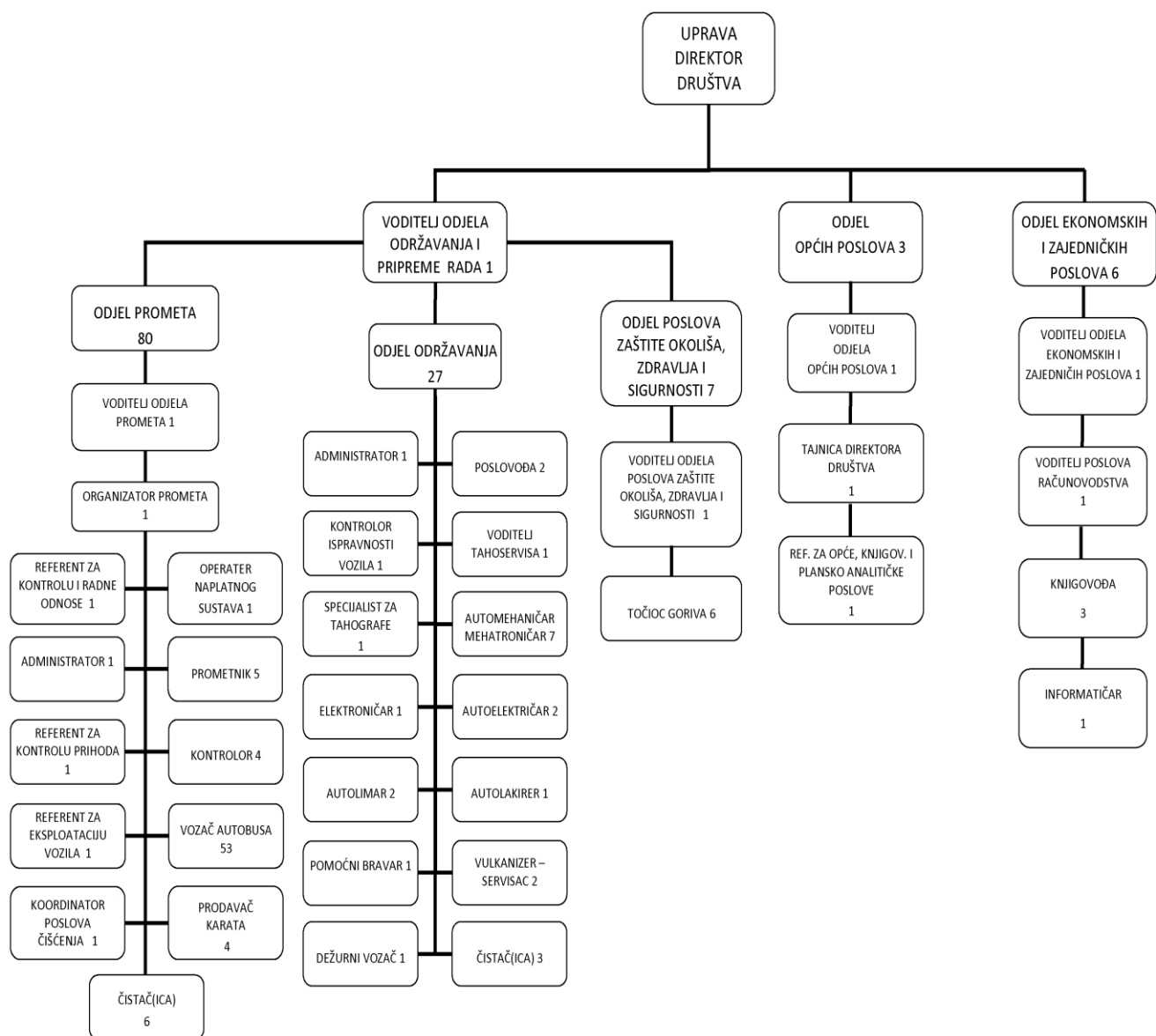
Koeficijent obrtaja potraživanja također je porastao, dok su dani vezivanja sredstava smanjeni, što znači da se potraživanja naplaćuju brže nego u prethodnoj godini. To pozitivno utječe na likvidnost i upravljanje novčanim tokom.

	31.12.2024.	31.12.2025.	Indeks
Koeficijent obrtaja ukupne imovine (Ukupni prihod/ Ukupna imovina)	0,61	0,70	115
Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine (Ukupni prihod/ Kratkotrajna imovina)	10,60	12,87	121
Koeficijent obrtaja potraživanja (Prihodi od prodaje/ Potraživanja)	6,19	6,61	107
Dani vezivanja sredstava (Broj dana u godini (365)/ Koeficijent obrtaja potraživanja)	59,01	55,19	94

4. IZVJEŠTAJ O ORGANIZACIJI I DJELATNICIMA

a) Organizacijska struktura s brojem djelatnika

Organigram po sistematizaciji od 16. 1. 2020. godine.



Odlukom o izmjenama i dopunama pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta koja je stupila na snagu 28. 7. 2023. godine napravljene su izmjene kako slijedi:

1. U Odjelu prometa ukinuta su radna mjesta:
 - Referent za kontrolu i radne odnose
 - Koordinator poslova čišćenja
2. U Odjelu održavanja ukinuta su radna mjesta
 - Elektroničar
 - Autolakirer
3. U Odjelu prometa smanjuje se broj izvršioca
 - Čistač/ica za 2 izvršioca
 - U Odjelu održavanja smanjuje se broj izvršioca
 - Čistač/ica za 2 izvršioca

b) Izvještaj o djelatnicima

Stručna sprema	31.12.2024.	31.12.2025.	Razlika
VSS i više	4	5	+1
VŠS	4	5	+1
SSS	98	93	-5
NSS	5	6	+1
Ukupno	111	109	-2

U tablici je iskazan broj zaposlenih na zadnji dan u godini.

5. IZLOŽENOSTI RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA

U okviru redovnog poslovanja Društvo je izloženo različitim vrstama financijskih i operativnih rizika, među kojima se posebno izdvajaju cjenovni, kamatni, kreditni, valutni i rizik likvidnosti. Upravljanje navedenim rizicima provodi se kroz kontinuirano praćenje poslovnih aktivnosti i primjenu odgovarajućih internih politika i kontrolnih mehanizama.

Cjenovni rizik odnosi se na mogućnost promjene cijena ključnih ulaznih troškova. Društvo je posebno izloženo ovom riziku zbog značajnog udjela troškova goriva u ukupnim rashodima. Budući da se u poslovanju koristi dizelsko gorivo kao osnovni energent, promjene njegovih cijena imaju izravan utjecaj na troškove poslovanja, a time i na financijski rezultat.

Kamatni rizik proizlazi iz mogućih promjena tržišnih kamatnih stopa koje utječu na troškove financiranja. S obzirom na postojeća zaduženja, Društvo je izloženo riziku povećanja kamatnih troškova, što može imati utjecaj na novčane tokove i ukupnu profitabilnost.

Kreditni rizik odnosi se na mogućnost da kupci ne podmire svoje obveze u ugovorenim rokovima. Društvo upravlja ovim rizikom kroz definiranje kreditne politike, postavljanje limita izloženosti prema pojedinim kupcima te kontinuirano praćenje i kontrolu naplate potraživanja. Poslovanje se usmjerava prema kupcima za koje se procjenjuje da su kreditno sposobni.

Valutni rizik prisutan je u manjoj mjeri, s obzirom na to da je euro službena valuta poslovanja. Transakcije u stranim valutama preračunavaju se u eure prema važećem tečaju na datum bilance, pri čemu eventualne tečajne razlike utječu na rezultat poslovanja, ali nemaju značajan utjecaj na novčane tokove.

Rizik likvidnosti odnosi se na sposobnost Društva da pravodobno podmiruje svoje obveze. Upravljanje ovim rizikom temelji se na održavanju odgovarajuće razine likvidnih sredstava, usklađivanju rokova dospijea imovine i obveza te osiguravanju dostupnosti dodatnih izvora financiranja. Društvo kontinuirano prati novčane tokove kako bi osiguralo stabilnost i uredno podmirivanje svih obveza.

6. RAZVOJNI PLANOVI

Najznačajniji ciljevi financijske i poslovne politike Društva i u narednom razdoblju temeljit će se na stabilnom financiranju kroz naplatu usluga javnog prijevoza te optimizaciji poslovanja. Poseban naglasak stavlja se na daljnju segmentaciju tržišta, odnosno kontinuiranu analizu rentabilnosti pojedinih linija te prilagodbu opsega prometovanja na linijama koje ostvaruju slabije rezultate.

Društvo će nastaviti s aktivnostima usmjerenima na povećanje korištenja javnog prijevoza, osobito kroz poticanje korištenja različitih vrsta karata, s naglaskom na vrijednosne kartice. Sukladno praksi većih hrvatskih i europskih gradova, provodit će se mjere popularizacije javnog prijevoza kao prihvatljivog, dostupnog i održivog oblika mobilnosti. Nastavak primjene mjera besplatnog prijevoza za umirovljenike, osobe starije od 65 godina te učenike osnovnih i srednjih škola dodatno doprinosi socijalnoj komponenti poslovanja i povećanju broja korisnika.

Važan segment razvoja odnosi se na ulaganje u ljudske resurse, kroz kontinuiranu edukaciju i stručno usavršavanje zaposlenika, uz istovremeno unapređenje radnog okruženja i jačanje motivacije zaposlenih, s ciljem povećanja učinkovitosti i kvalitete pružene usluge.

Daljnji razvoj Društva usmjeren je i na realizaciju investicijskih projekata koji će omogućiti modernizaciju i unapređenje voznog parka. U tom kontekstu, Društvo je prijavitelj projekta „Nabava vozila na alternativni pogon za javni gradski i prigradski prijevoz“, kojim je planirana nabava dvanaest (12) električnih autobusa s pripadajućom infrastrukturom, kao i projekta „Izrada glavnog projekta i izgradnja infrastrukture za punjenje vozila na električni pogon“.

Realizacijom navedenih projekata očekuje se značajno povećanje kvalitete i pouzdanosti usluge javnog prijevoza, smanjenje operativnih troškova u dugom roku, kao i smanjenje negativnog utjecaja na okoliš kroz niže emisije štetnih plinova i smanjenje buke. Time Društvo aktivno doprinosi razvoju održive mobilnosti te unapređenju kvalitete života lokalne zajednice.

Direktorica Društva:



Ivana Matleković, bacc. ing. techn. text.