

**AUTO PROMET SISAČ d.o.o.**  
**Sisak**

**IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA**

**I**

**FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA GODINU  
KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.**

## SADRŽAJ

---

|                                       | Stranica |
|---------------------------------------|----------|
| Odgovornost za financijske izvještaje | 1        |
| Izvješće neovisnog revizora           | 2 - 4    |
| Račun dobiti i gubitka                | 5        |
| Bilanca                               | 6        |
| Izvještaj o novčanom tijeku           | 7        |
| Izvještaj o promjenama kapitala       | 8        |
| Bilješke uz financijske izvještaje    | 9 - 24   |
| PRILOG 1 – Izvješće posloводства      |          |

## ODGOVORNOST ZA FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

---

Sukladno Zakonu o računovodstvu Republike Hrvatske Uprava je dužna pobrinuti se da za svaku financijsku godinu budu sastavljeni financijski izvještaji u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI) koje je odobrio Odbor za standarde financijskog izvještavanja, koji pružaju istinit i fer pregled stanja u društvu AUTO PROMET SISAK d.o.o., Sisak (Društvo), kao i rezultate njegova poslovanja.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Društvo u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju financijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri izradi financijskih izvještaja obuhvaćaju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u financijskim izvještajima
- sastavljanje financijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Društvo nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom točnošću prikazuju financijski položaj Društva. Također, Uprava je dužna pobrinuti se da financijski izvještaji budu u skladu sa Zakonom o računovodstvu.

Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Društva, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prijevare i drugih nepravilnosti.



Za i u ime Uprave  
Darko Majić, Direktor

*Darko Majić*

AUTO PROMET SISAK d.o.o.  
Zagrebačka ulica 19  
44000 SISAK  
9. travnja 2025. godine



RSM Croatia d.o.o.  
Sjedište: Josipa Vargovića 2, 48000 Koprivnica  
Ured u Zagrebu: Savska 106  
OIB: 75897840685  
Tel: 048 622 063. Fax: 048 622 062  
Tel/Fax Zg: 01 3830 887  
E-mail: [info@rsmcroatia.hr](mailto:info@rsmcroatia.hr), Web: [www.rsmcroatia.hr](http://www.rsmcroatia.hr)

## **IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA:**

**Članu društva AUTO PROMET SISAK d.o.o., Sisak:**

**Izvjeshće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja**

### **Mišljenje**

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja društva AUTO PROMET SISAK d.o.o., Sisak (Društvo), koji obuhvaćaju bilancu na 31. prosinca 2024., Račun dobiti i gubitka, Izvještaj o novčanim tokovima, Izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2024., njegovu financijsku uspješnost i novčane tokove za tada završenu godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI-ima).

### **Osnova za mišljenje**

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

### **Isticanje pitanja**

Na dan 31. prosinca 2024. godine, kratkoročne obveze društva premašuju kratkotrajnu imovinu za 944.628 eura (2023. godine – 1.482.579 eura) zbog čega se Društvo suočava s poteškoćama u prikupljanju dostatnih izvora sredstava za podmirenje preuzetih obveza. Društvo upravlja rizikom likvidnosti redovitim praćenjem dospijeca svojih obveza. Priloženi financijski izvještaji pripremljeni su pod pretpostavkom vremenski neograničenog poslovanja kako je navedeno u bilješci 30. Vremenska neograničenost poslovanja.

### **Ostale informacije u godišnjem izvješću**

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u godišnje izvještaje, ali ne uključuju godišnje financijske izvještaje i naše izvještaje neovisnog revizora o njima.

Naše mišljenje o godišnjim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije, osim u razmjeru u kojem je to izričito navedeno u dijelu našeg izvješća neovisnog revizora pod naslovom *Izvještje o drugim zakonskim zahtjevima*, i mi ne izražavamo bilo koji oblik zaključka s izražavanjem uvjerenja o njima.

RSM Croatia je članica RSM mreže. Članice RSM mreže su nezavisne računovodstvene i savjetodavne tvrtke koje posluju sukladno pravnom sustavu države u kojoj imaju sjedište. RSM mreža sama po sebi nije zasebna pravna osoba niti spada u nadležnost bilo koje države.

### **Ostale informacije u godišnjem izvješću (nastavak)**

U vezi s našom revizijom godišnjih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenih u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane. Ako, temeljeno na poslu kojeg smo obavili, zaključimo da postoji značajni pogrešni prikaz tih ostalih informacija, od nas se zahtijeva da izvijestimo tu činjenicu. U tom smislu mi nemamo nešto za izvijestiti.

### **Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje**

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s HSF-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

### **Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja**

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.

### **Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)**

- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

### **Izvjешće o drugim zakonskim zahtjevima**

1. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, informacije u priloženom izvještaju posloводства Društva za 2024. godinu usklađene su s priloženim godišnjim financijskim izvještajima Društva za 2024. godinu.
2. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, priloženi izvještaj posloводства Društva za 2024. godinu je sastavljeno u skladu sa Zakonom o računovodstvu.
3. Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije, nismo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u izvještaju posloводства Društva.

Koprivnica, 9. travnja 2025. godine

**RSM Croatia d.o.o.**  
**J. Vargovića 2, Koprivnica**  
**Ivan Horvat**  
**Direktor**

**Ivan Horvat**  
**ovlašteni revizor**

  
**RSM**  
RSM Croatia d.o.o.  
revizorska tvrtka  
48000 Koprivnica, Josipa Vargovića 2

## RAČUN DOBITI I GUBITKA

|                                             | Bilješka | 2023.              | 2024.              |
|---------------------------------------------|----------|--------------------|--------------------|
| Prihodi od prodaje                          | 4        | 2.146.254          | 1.974.484          |
| Ostali poslovni prihodi                     | 5        | 2.041.778          | 2.715.301          |
|                                             |          | <b>4.188.032</b>   | <b>4.689.785</b>   |
| Materijalni troškovi                        | 6        | (1.223.345)        | (1.281.471)        |
| Troškovi osoblja                            | 7        | (1.479.367)        | (1.935.478)        |
| Amortizacija                                |          | (1.063.388)        | (1.010.956)        |
| Ostali troškovi                             | 8        | (254.956)          | (256.093)          |
| Vrijednosno usklađenje                      |          | (13.964)           | -                  |
| Ostali poslovni rashodi                     | 10       | (4.704)            | (55.482)           |
|                                             |          | <b>(4.039.724)</b> | <b>(4.539.480)</b> |
| <b>Rezultat iz redovnog poslovanja</b>      |          | <b>148.308</b>     | <b>150.305</b>     |
| Financijski prihodi                         |          | -                  | -                  |
| Financijski rashodi                         | 11       | (67.181)           | (36.659)           |
| <b>Rezultat iz financijskog poslovanja</b>  |          | <b>(67.181)</b>    | <b>(36.659)</b>    |
| <b>UKUPNI PRIHODI</b>                       |          | <b>4.188.032</b>   | <b>4.689.785</b>   |
| <b>UKUPNI RASHODI</b>                       |          | <b>(4.106.905)</b> | <b>(4.576.139)</b> |
| <b>Dobit / (gubitak) prije oporezivanja</b> |          | <b>81.126</b>      | <b>113.646</b>     |
| Porez na dobit                              | 12       | -                  | -                  |
| <b>Dobit / (gubitak) nakon oporezivanja</b> |          | <b>81.126</b>      | <b>113.646</b>     |

**AUTO PROMET SISAK d.o.o., Sisak**  
**Financijski izvještaji**  
**(svi iznosi u eurima)**

**BILANCA**

|                                                              | Bilješka | 31.12.2023.      | 31.12.2024.      |
|--------------------------------------------------------------|----------|------------------|------------------|
| Nematerijalna imovina                                        |          | 199              | -                |
| Materijalna imovina                                          | 13       | 8.120.753        | 7.175.573        |
| <b>UKUPNO DUGOTRAJNA IMOVINA</b>                             |          | <b>8.120.952</b> | <b>7.175.573</b> |
| Zalihe                                                       | 14       | 114.339          | 120.049          |
| Potraživanja od kupaca                                       | 15       | 201.595          | 287.734          |
| Ostala kratkoročna potraživanja                              | 16       | 19.209           | 31.485           |
| Novac                                                        | 17       | 4.858            | 3.287            |
| <b>UKUPNO KRATKOTRAJNA IMOVINA</b>                           |          | <b>340.001</b>   | <b>442.555</b>   |
| <b>Plaćeni troškovi budućeg razdoblja</b>                    |          | <b>73.301</b>    | <b>74.464</b>    |
| <b>UKUPNO IMOVINA</b>                                        |          | <b>8.534.254</b> | <b>7.692.592</b> |
| Upisani kapital                                              | 18       | 2.820.771        | 2.820.760        |
| Kapitalne rezerve                                            |          | 14               | 25               |
| Revalorizacijske rezerve                                     | 19       | 1.399.809        | 1.388.361        |
| Preneseni gubitak                                            |          | (1.994.207)      | (1.899.121)      |
| Rezultat tekuće godine                                       |          | 81.126           | 113.646          |
| <b>UKUPNO KAPITAL</b>                                        |          | <b>2.307.513</b> | <b>2.423.671</b> |
| Odgođena porezna obveza                                      | 20       | 307.275          | 304.762          |
| <b>UKUPNO DUGOROČNE OBVEZE</b>                               |          | <b>307.275</b>   | <b>304.762</b>   |
| Obveze prema dobavljačima                                    | 21       | 199.763          | 213.941          |
| Ostale kratkoročne obveze                                    | 22       | 233.282          | 273.049          |
| Obveze za kratkoročne kredite i zajmove                      | 23       | 1.389.535        | 900.193          |
| <b>UKUPNO KRATKOROČNE OBVEZE</b>                             |          | <b>1.822.580</b> | <b>1.387.183</b> |
| <b>ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA</b> | 24       | <b>4.096.886</b> | <b>3.576.976</b> |
| <b>UKUPNO KAPITAL I OBVEZE</b>                               |          | <b>8.534.254</b> | <b>7.692.592</b> |

## IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TIJEKU

|                                                             | 2023.            | 2024.            |
|-------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| Dobit / (gubitak) prije oporezivanja                        | 81.126           | 113.646          |
| Amortizacija dugotrajne imovine                             | 1.063.388        | 1.010.956        |
| Smanjenje / (Povećanje) zaliha                              | 30.030           | (5.710)          |
| Smanjenje / (Povećanje) potraživanja od kupaca              | 22.042           | (86.139)         |
| Smanjenje / (Povećanje) ostalih potraživanja                | 203.777          | (12.276)         |
| Povećanje / (Smanjenje) obveza prema dobavljačima           | (1.184.209)      | 14.178           |
| Povećanje / (Smanjenje) ostalih kratkoročnih obveza         | 27.879           | 39.767           |
| Smanjenje / (Povećanje) plaćenih troškova budućih razdoblja | 6.066            | (1.163)          |
| Povećanje / (Smanjenje) odgođenih prihoda                   | 941.245          | (519.910)        |
| Porez na dobit                                              | -                | -                |
| <b>Novčani tijek iz redovnih aktivnosti</b>                 | <b>1.191.344</b> | <b>553.349</b>   |
| Povećanje / (smanjenje) dugotrajne imovine                  | (613.681)        | (201.172)        |
| Sadašnja vrijednost rashodovane dugotrajne imovine          | -                | 135.594          |
| <b>Novčani tijek iz investicijskih aktivnosti</b>           | <b>(613.681)</b> | <b>(65.576)</b>  |
| Povećanje / (Smanjenje) kratkoročnih kredita i zajmova      | (668.295)        | (489.342)        |
| Povećanje / (Smanjenje) dugoročnih kredita i zajmova        | 90.521           | -                |
| <b>Novčani tijek iz financijskih aktivnosti</b>             | <b>(577.774)</b> | <b>(489.342)</b> |
| <b>POVEĆANJE / (SMANJENJE) NOVCA</b>                        | <b>(111)</b>     | <b>(1.571)</b>   |
| Novac na početku razdoblja                                  | 4.969            | 4.858            |
| <b>Novac na kraju razdoblja</b>                             | <b>4.858</b>     | <b>3.287</b>     |

**AUTO PROMETIŠ SISAŠ d.o.o., Sisaš**  
**Financijski izvještaji**  
**(svi iznosi u eurima)**

**IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA**

|                                     | Upisani kapital  | Kapitalne rezerve | Revalorizacijske rezerve | Preneseni gubitak  | Rezultat tekuće godine | UKUPNO           |
|-------------------------------------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------|------------------|
| <b>31. prosinca 2023.</b>           | <b>2.820.771</b> | <b>14</b>         | <b>1.411.256</b>         | <b>(1.790.306)</b> | <b>(217.861)</b>       | <b>2.223.874</b> |
| Prijenos (sa) / na                  | -                | -                 | -                        | (217.861)          | 217.861                | -                |
| Uklanjanje revalorizacijske rezerve | -                | -                 | (11.447)                 | 11.447             | -                      | -                |
| Prijenos odgođene porezna obveze    | -                | -                 | -                        | 2.513              | -                      | 2.513            |
| Rezultat tekuće godine              | -                | -                 | -                        | -                  | 81.126                 | 81.126           |
| <b>31. prosinca 2024.</b>           | <b>2.820.771</b> | <b>14</b>         | <b>1.399.809</b>         | <b>(1.994.207)</b> | <b>81.126</b>          | <b>2.307.513</b> |
| Prijenos (sa) / na                  | (11)             | 11                | -                        | 81.126             | (81.126)               | -                |
| Uklanjanje revalorizacijske rezerve | -                | -                 | (11.447)                 | 11.447             | -                      | -                |
| Prijenos odgođene porezna obveze    | -                | -                 | -                        | 2.513              | -                      | 2.513            |
| Rezultat tekuće godine              | -                | -                 | -                        | -                  | 113.646                | 113.646          |
| <b>31. prosinca 2024.</b>           | <b>2.820.760</b> | <b>25</b>         | <b>1.388.361</b>         | <b>(1.899.121)</b> | <b>113.646</b>         | <b>2.423.671</b> |

## **1. OPĆI PODACI**

### **1.1. Opći podaci, djelatnost i zaposlenici**

NAZIV: AUTO PROMET SISAK d.o.o., Sisak  
SJEDIŠTE: Zagrebačka ulica 19, Sisak  
MBS: 080091161 Trgovački sud u Zagrebu  
OIB: 71445870691  
TEMELJNI KAPITAL: 2.820.760 euro  
OSNOVNA DJELATNOST: Prijevoz putnika u cestovnom prometu.

Auto promet Sisak je društvo s ograničenom odgovornošću za prijevoz robe i putnika u javnom prometu i za turističku agenciju. Društvo posluje od 1958. godine mijenjajući naziv i organizacijske oblike. Na dan 31. prosinca 2024. godine Društvo je imalo 111 zaposlenika (31. prosinca 2023. godine: 101 zaposlenika).

### **1.2. Tijela Društva**

#### *Uprava*

Darko Majić, Direktor – zastupa društvo pojedinačno i samostalno

#### *Nadzorni odbor*

Filip Pjerobon, predsjednik od 2.06.2023. godine

Mirko Majkić, zamjenik predsjednika od 2.06.2023. godine.

Davorka Rešetar, član od 1.7.2021. godine

Vladimir Puljko, član od 23.11.2021. godine

Bojan Dadasović, član do 1.9.2024. godine

Martina Buinac, član od 1.9.2024. godine

## **2. IZJAVA O USKLAĐENOSTI I TEMELJ ZA SASTAVLJANJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA**

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI), koje je donio Odbor za standarde financijskog izvještavanja.

Financijski izvještaji izrađeni su primjenom metode povijesnog troška, osim gdje je drugačije navedeno, te su izrađeni po principu vremenske neograničenosti poslovanja.

Temeljem Pravilnika o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja Uprava Društva izradila je godišnje financijske izvještaje u propisanom obliku (za potrebe javne objave nazvani „Standardni godišnji financijski izvještaji “). Uprava društva je odgovorna za Standardne godišnje financijske izvještaje („GFI “). Financijske informacije u Standardnim godišnjim financijskim izvještajima izvedene su iz priloženih financijskih izvještaja Društva i nema značajne razlike između GFI i priloženih financijskih izvještaja.

Financijski izvještaji prikazani su u eurima, što predstavlja funkcionalnu i izvještajnu valutu Društva.

## **2. IZJAVA O USKLAĐENOSTI I TEMELJ ZA SASTAVLJANJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA (NASTAVAK)**

### **Ključne procjene**

Pri izradi financijskih izvještaja i primjeni računovodstvenih politika opisanih u Bilješci 3, menadžment je koristio određene procjene i pretpostavke koje utječu na neto knjigovodstvenu vrijednost imovine i obveza Društva. Prosudbe i procjene se pregledavaju redovno.

Budući događaji i njihovi utjecaji ne mogu se predvidjeti sa sigurnošću. Zato računovodstvene procjene zahtijevaju prosudbu, a one korištene pri izradi financijskih izvještaja su podložne promjenama nastankom novih događaja, stjecanjem dodatnog iskustva, dobivanjem dodatnih informacija i promjenom okruženja u kojemu Društvo posluje. Procjene se temelje na povijesnim iskustvima i drugim čimbenicima, uključujući očekivanja budućih događaja, za koje Uprava vjeruje da su razumni u datim okolnostima. Stvarni rezultati mogu se razlikovati od procijenjenih.

U nastavku se navode procjene i pretpostavke koje bi mogle uzrokovati značajan rizik usklađivanja knjigovodstvenih iznosa imovine i obveza u sljedećoj financijskoj godini.

#### Vijek trajanja materijalne i nematerijalne imovine

Uprava Društva utvrđuje i pregledava procijenjeni korisni vijek trajanja i pripadajući trošak amortizacije za dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu. Procjena se temelji na procijenjenom preostalom korisnom vijeku upotrebe imovine i mogla bi se promijeniti kao rezultat tehničkih inovacija ili nekog drugog događaja.

#### Fer vrijednost zemljišta i zgrada

Za potrebe financijskog izvještavanja Društvo zemljište i zgrade mjeri po fer vrijednosti. Zemljište i zgrade iskazane su po revaloriziranim iznosima, koji odražavaju njihovu fer vrijednost na datum revalorizacije umanjenju za kasnije akumuliranu amortizaciju (zgrade) i akumulirane gubitke uslijed smanjenja vrijednosti. Za procjenu fer vrijednosti nekretnina angažiran je ovlašteni vanjski procjenitelj. Fer vrijednost zemljišta utvrđena je primjenom poredbene metode kojom se tržišna vrijednost određuje uspoređivanjem stvarno postignutih otkupnih cijena iz najmanje tri kupoprodajne cijene usporedivih nekretnina u fer transakcijama. Fer vrijednost zgrade utvrđena je primjenom troškovne metode. Kod troškovne metode vrijednost se utvrđuje zbrojem sadašnje građevinske vrijednosti nekretnine, vrijednosti zemljišta, priključaka te svih zavisnih troškova nastalih pri ishođenju dozvola temeljem kojih se gradi građevina. Uprava Društva smatra da iskazani iznosi približno odgovaraju fer vrijednosti.

#### Umanjenje vrijednosti potraživanja

Uprava Društva redovno pregledava stanja potraživanja kako bi ocijenila potrebu evidentiranja umanjenja vrijednosti imovine. Uprava utvrđuje ispravak vrijednost potraživanja kupaca rizičnih u pogledu neizvjesnosti naplate na temelju pregleda starosne strukture svih potraživanja te analize pojedinačnih značajnih iznosa. Ispravak vrijednosti potraživanja iskazuje se kao rashod u računu dobiti i gubitka.

#### Umanjenje vrijednosti zaliha

Uprava Društva pregledava stanja zaliha kako bi ocijenilo postoji li objektivni dokaz o umanjenju vrijednosti zaliha, uzimajući u obzir nedavna prodajna iskustva, starenje zaliha i druge čimbenike koji utječu na zastarjelost zaliha. U slučajevima kada je potrebno svesti vrijednost zaliha na njihovu neto prodajnu vrijednost, obavlja se vrijednosno usklađenje na teret računa dobiti i gubitka.

## **2. IZJAVA O USKLAĐENOSTI I TEMELJ ZA SASTAVLJANJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA (NASTAVAK)**

### **Porez na dobit**

Obračun poreza na dobit provodi se u skladu sa tekućom interpretacijom poreznih propisa od strane Društva. Obračuni vezani uz porez na dobit podložni su pregledu i promjeni od strane Porezne uprave. Zbog činjenice da je provođenje poreznih zakona i regulative na različitim transakcijama podložno raznim interpretacijama, iznosi prikazani u konsolidiranim financijskim izvještajima mogu se promijeniti na neki kasniji datum ovisno o konačnim nalazima Porezne uprave.

## **3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA**

Temeljne računovodstvene politike koje su prihvaćene za obradu i evidentiranje materijalno značajnih stavaka koje ključno određuju rezultat ili financijski položaj Društva su slijedeće:

### **3.1. Priznavanje prihoda**

Prihodi predstavljaju iznose fakturirane za prodane proizvode i izvršene usluge umanjene za diskonte, povrate i porez na dodanu vrijednost. Prihodi od prodaje priznaju se u trenutku kad su proizvodi isporučeni ili je usluga izvršena, odnosno kad je rizik prešao na kupca. Prihodi od kamata priznaju se po načelu obračunatih kamata na temelju nepodmirene glavnice i po efektivnim kamatnim stopama koje su u primjeni.

### **3.2. Strane valute**

Poslovni događaji koji nisu u eurima početno se knjiže preračunavanjem po važećem tečaju na datum transakcije. Monetarna imovina i obveze iskazani u stranim valutama ponovno se preračunavaju na datum bilance primjenom važećeg tečaja na taj datum. Dobici i gubici nastali preračunavanjem uključuju se u neto dobit ili gubitak razdoblja.

### **3.3. Najmovi**

Najmovi se svrstavaju kao financijski najmovi kad god se većim dijelom svi rizici i nagrade povezani s vlasništvom nad sredstvom prenose na najmoprimca tijekom trajanja najma. Svi drugi najmovi svrstani su u poslovne najmove.

#### *Društvo kao najmoprimac*

Imovina koja je predmetom financijskog najma priznaje se kao imovina Društva po fer vrijednosti na datum stjecanja ili, ako je niže, po sadašnjoj vrijednosti minimalnih plaćanja najma. Odgovarajuća obveza prema najmodavcu iskazuje se u bilanci kao obveza za financijski najam. Najamnine se raspoređuju se između financijskih troškova i umanjenja obveza za najam kako bi se ostvarila konstantna kamatna stopa na preostali iznos obveze. Financijski troškovi izravno terete prihode. Iznosi koje Društvo plaća po osnovi poslovnog najma terete račun dobiti i gubitka ravnomjerno tijekom trajanja najma.

### **3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)**

#### **3.4. Oporezivanje**

Trošak poreza na dobit predstavlja zbirni iznos tekuće porezne obveze i odgođenih poreza.

Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti razdoblja iskazanoj u računu dobiti i gubitka jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili neoporezive u drugim godinama, kao i stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne. Tekuća porezna obveza Društva izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na snazi, odnosno važeće na datum bilance.

Odgođeni porez jest iznos za koji se očekuje da će biti plativ, odnosno da će se povratiti po osnovi razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza u financijskim izvještajima i pripadajuće porezne osnovice koja se koristi za izračunavanje oporezive dobiti i obračunava se metodom bilančne obveze. Odgođene porezne obveze općenito se priznaju za sve oporezive privremene razlike, a odgođena porezna imovina se priznaje u onoj mjeri u kojoj je vjerojatno da će biti raspoloživa oporeziva dobit na temelju koje je moguće iskoristiti privremene razlike koje predstavljaju odbitak.

Knjigovodstveni iznos odgođene porezne imovine preispituje se na svaki datum bilance i umanjuje u onoj mjeri u kojoj više nije vjerojatno da će biti raspoloživ dostatan iznos oporezive dobiti za povrat cijelog ili dijela porezne imovine.

Odgođeni porez obračunava se po poreznim stopama za koje se očekuje da će biti u primjeni u razdoblju u kojem će doći do podmirenja obveze ili realizacije sredstva. Odgođeni porez knjiži se na teret ili u korist računa dobiti i gubitka, osim ako se odnosi na stavke koje se knjiže izravno u korist ili na teret glavnice, u kojem slučaju se odgođeni porez također iskazuje u okviru glavnice.

Odgođena porezna imovina i obveze se prebijaju ako se odnose na poreze na dobit koje je nametnula ista porezna vlast i ako Društvo namjerava podmiriti svoju tekuću poreznu imovinu i obveze na neto osnovi.

Porezne prijave podliježu provjeri Porezne uprave. Zbog činjenice da je provođenje poreznih zakona i regulative na različitim transakcijama podložno raznim interpretacijama, iznosi prikazani u financijskim izvještajima mogu se promijeniti na neki kasniji datum ovisno o konačnim nalazima Porezne uprave.

#### **3.5. Nematerijalna imovina**

Nematerijalna imovina priznaje se ako je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi koje se mogu pripisati imovini pritićati Društvu, te ako se trošak nabave te imovine može pouzdano izmjeriti. Nematerijalna imovina iskazuje se po trošku umanjenom za amortizaciju.

Naknadni izdatak, koji se odnosi na već priznatu nematerijalnu imovinu dodaje se knjigovodstvenom iznosu te imovine, kad je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi, koje prelaze izvorno procijenjeni standard uspjeha postojeće nematerijalne imovine, dotjecati u Društvo. Svaki drugi naknadni izdatak priznaje se kao rashod u razdoblju u kojem je nastao.

Amortizacija se obračunava tako da se nabavna vrijednost nematerijalne imovine otpisuje tijekom procijenjenog korisnog vijeka imovine primjenom pravocrtne metode.

### **3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)**

#### **3.6. Materijalna imovina**

Materijalna imovina iskazuje se po trošku umanjenom za amortizaciju.

Trošak nabave obuhvaća kupovnu cijenu, te sve troškove koji se mogu pripisati dovođenja materijalne imovine u radno stanje za namjeravanu upotrebu, a svi se trgovinski popusti i odbici oduzimaju po prispieću prodajne cijene. Naknadni izdatak, koji se odnosi na već priznatu materijalnu imovinu dodaje se knjigovodstvenom iznosu te imovine, kad je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi, koje prelaze izvorno procijenjeni standard uspjeha postojeće imovine, dotjecati u Društvo. Svaki drugi naknadni izdatak priznaje se kao rashod u razdoblju u kojem je nastao.

Kad se materijalna imovina revalorizira onda se prikazuje po revaloriziranim vrijednostima umanjenima za narednu amortizaciju. Svaka slijedeća revalorizacija se provodi kada fer vrijednost nekretnina značajno odstupa od knjigovodstvenih vrijednosti.

Amortizacija se obračunava tako da se nabavna vrijednost materijalne imovine otpisuje tijekom procijenjenog korisnog vijeka imovine primjenom pravocrtno metode po sljedećim stopama:

|                     | <b>2023. %</b> | <b>2024. %</b> |
|---------------------|----------------|----------------|
| Građevinski objekti | 2              | 2              |
| Autobusi            | 5              | 10             |
| Ostala imovina      | 4,69 do 20     | 4,69 do 20     |

Sukladno HSFI 6 društvo je preispitalo vijek uporabe dugotrajne materijalne imovine na 31. prosinca 2023. godine. Za obračun amortizacije autobusa procjenjuje se vijek uporabe od 10 godina umjesto dosadašnjih 20 godina jer, Ugovorom o javnim uslugama organiziranja javnog linijskog prijevoza sklopljenim sa gradom Siskom starost voznog parka navodi se da će operater osigurati da prosječna starost svih autobusa u voznom parku bude manja od 10 godina. Ugovorom o javnoj usluzi prijevoza putnika u cestovnom prijevozu sklopljenim sa Sisačko- moslavačkom županijom društvo se obvezalo da će obavljati javni prijevoz putnika sa vozilima mlađima od 10 godina.

Obračun amortizacije obavlja se po pojedinačnim predmetima materijalne imovine do njihovog potpunog otpisa. Dobici ili gubici nastali otuđenjem ili rashodovanjem određenog predmeta materijalne imovine utvrđuju se kao razlika između prihoda od prodaje i knjigovodstvenog iznosa toga predmeta i priznaju u korist, odnosno na teret prihoda.

#### **3.7. Umanjenja**

Društvo na svaki datum bilance preispituje knjigovodstvene iznose svoje materijalne imovine kako bi utvrdilo postoje li naznake da li je došlo do gubitaka uslijed umanjenja vrijednosti navedene imovine. Ako postoje takve naznake, procjenjuje se nadoknadivi iznos sredstva da bi se mogao utvrditi eventualni gubitak nastao umanjenjem. Ako nije moguće procijeniti nadoknadivi iznos pojedinog sredstva, Društvo procjenjuje nadoknadivi iznos jedinice koja generira novac a kojoj to sredstvo pripada.

Nadoknadiiva vrijednost je neto prodajna cijena ili vrijednost u uporabi, ovisno o tome što je više. Za potrebe procjene vrijednosti u uporabi, procijenjeni budući novčani tokovi diskontiraju se do sadašnje vrijednosti primjenom diskontne stope prije oporezivanja koja odražava sadašnju tržišnu procjenu vremenske vrijednosti novca i rizike specifične za to sredstvo.

Ako je procijenjen nadoknadivi iznos sredstva (ili jedinice koja generira novac) manji od knjigovodstvenog iznosa, onda se knjigovodstveni iznos toga sredstva umanjuje do nadoknadivog iznosa. Gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se odmah kao rashod, osim ako sredstvo nije zemljište ili zgrada koje se ne koristi kao investicijska nekretnina koja je iskazana po revaloriziranom iznosu, u kojem slučaju se gubitak od umanjenja iskazuje kao smanjenje vrijednosti nastalo revalorizacijom sredstva.

### **3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)**

#### **3.7. Umanjenja**

Kod naknadnog poništenja gubitka od umanjenja vrijednosti, knjigovodstveni iznos sredstva (jedinice koja generira novac) povećava se do revidiranog procijenjenog nadoknadivog iznosa toga sredstva, pri čemu veća knjigovodstvena vrijednost ne premašuje knjigovodstvenu vrijednost koja bi bila utvrđena da u prethodnim godinama nije bilo priznatih gubitaka na tom sredstvu (jedinici koja generira novac) uslijed umanjenja vrijednosti. Poništenje gubitka od umanjenja vrijednosti odmah se priznaje kao prihod, osim ako se predmetno sredstvo ne iskazuje po procijenjenoj vrijednosti, u kojem slučaju se poništenje gubitka od umanjenja vrijednosti iskazuje kao povećanje uslijed revalorizacije.

#### **3.8. Zalihe**

Zalihe robe se iskazuju po trošku ili neto ostvarivoj vrijednosti, ovisno o tome što je niže. Trošak obuhvaća nabavnu cijenu i sve troškove koji su nastali dovođenjem zaliha do njihove sadašnje lokacije i u sadašnje stanje. Neto ostvariva vrijednost predstavlja procijenjenu prodajnu cijenu umanjenu za sve procijenjene troškove dovršenja, marketinga, prodaje i distribucije.

#### **3.9. Novac u banci i blagajni**

Novac se sastoji od stanja na računima kod banaka i novca u blagajni.

#### **3.10. Rezerviranja**

Rezerviranja se priznaju ako Društvo ima sadašnju pravnu ili neponištivu obvezu temeljem prošlih događaja i ako je vjerojatnost da će u narednim razdobljima biti nužan odljev sredstava koji predstavljaju gospodarsku korist radi podmirivanja obveze, i ako se može pouzdano procijeniti iznos obveze.

#### **3.11. Prihod budućeg razdoblja**

Za iskazivanje prihoda od državnih potpora i od osnivača, za nadoknadu operativnih troškova, Društvo primjenjuje dobitni (prihodni) pristup, te primljene potpore evidentira kao prihod razdoblja kada je potpora primljena, odnosno kao odgođeni prihod koji koristi za eliminiranje troškova amortizacije materijalne imovine financirane tim sredstvima (potpore vezane za sredstva).

##### Priznavanje

Državne potpore se ne priznaju sve dok ispunjenje uvjeta za dobivanje državne potpore i primitak potpore ne postanu realno izvjesni.

Državne potpore se priznaju u dobit i gubitak sustavno kroz razdoblje u kojem Društvo troškove koji trebaju biti pokriveni potporom priznaje kao rashod. Državne potpore kod kojih je osnovni uvjet da Društvo nabavi, izgradi ili na neki drugi način stekne dugotrajnu imovinu se priznaju u izvještaju o financijskom položaju kao prihodi budućih razdoblja i prenose u dobit i gubitak sustavno i racionalno tijekom korisnog vijeka predmetne imovine.

Potraživanja temeljem državnih potpora s naslova nadoknade već nastalih troškova ili gubitaka ili radi pružanja trenutačne financijske potpore Društvu bez budućih povezanih troškova se priznaju u dobit i gubitak razdoblja u kojem nastane potraživanje po njima.

Pogodnost državnog zajma odobrenog po kamatnoj stopi nižoj od tržišne se obračunava kao državna potpora i iskazuje kao razlika između primljenih sredstava i fer vrijednosti zajma na temelju kamatnih stopa koje prevladavaju na tržištu.

### **3. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)**

#### **3.12. Potencijalne obveze**

Potencijalne obveze iskazuju se u financijskim izvještajima ako je vjerojatnost odljeva popratnih ekonomskih koristi iz poduzeća izvjesna. Potencijalna imovina nije priznata u financijskim izvještajima, ali se objavljuje kad je priljev ekonomskih koristi izgledan.

#### **3.13. Financijski instrumenti**

Financijska imovina i financijske obveze priznaju se u bilanci kad Društvo postane strana ugovornih odredbi financijskog instrumenta.

##### *Potraživanja od kupaca*

Potraživanja od kupaca iskazuju se u nominalnom iznosu umanjenom za ispravak vrijednosti po osnovi procijenjenih iznosa za koje se očekuje da neće biti naplaćeni.

##### *Zajmovi i depoziti*

Zajmovi i depoziti iskazuju se u nominalnom iznosu, umanjenom za eventualne gubitke od umanjenja.

##### *Obveze po kreditima i zajmovima*

Kamatonosni bankarski krediti i prekoračenja, te ostale obveze po kreditima i zajmovima knjiže se u visini primljenih iznosa, umanjenih za troškove izravnih odobrenja.

##### *Obveze prema dobavljačima*

Obveze prema dobavljačima iskazuju se u nominalnom iznosu.

#### **3.14. Događaji nakon datuma bilance**

Događaji nakon datuma bilance koji pružaju dodatne informacije o položaju Društva na datum bilance (događaji koji imaju za učinak usklađenja) odražavaju se u financijskim izvještajima. Oni događaji koji nemaju za posljedicu usklađenja, objavljeni su u bilješkama uz financijske izvještaje ako su od materijalnog značaja.

### **4. PRIHODI OD PRODAJE**

|                              | <b>2023.</b>     | <b>2024.</b>     |
|------------------------------|------------------|------------------|
| Prihodi od prijevoza putnika | 2.020.599        | 1.861.778        |
| Prihod od usluga radionice   | 78.566           | 67.852           |
| Ostali prihodi od prodaje    | 47.089           | 44.854           |
| <b>UKUPNO</b>                | <b>2.146.254</b> | <b>1.974.484</b> |

**AUTO PROMET SISAK d.o.o., Sisak**  
**Bilješke uz financijske izvještaje**  
**(svi iznosi u eurima)**

**5. OSTALI POSLOVNI PRIHODI**

|                                                            | <b>2023.</b>     | <b>2024.</b>     |
|------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| Prihodi po Ugovoru o pružanju javne usluge s Gradom Siskom | 1.170.590        | 1.864.509        |
| Prihod od potpore Grada Siska                              | 725              | 4.680            |
| Naknade od županije                                        | 77.015           | 103.027          |
| Prihodi od trošarina na dizelska goriva                    | 114.923          | 119.779          |
| Prihodi od potpora – projekti                              | 591.311          | 576.376          |
| Prihodi od državnih potpora za pokriće troškova            | 30.751           | 7.948            |
| Prihodi od naplate štete od osiguranja                     | 48.980           | 37.329           |
| Ostalo                                                     | 7.483            | 1.653            |
| <b>UKUPNO</b>                                              | <b>2.041.778</b> | <b>2.715.301</b> |

**6. MATERIJALNI TROŠKOVI**

|                                        | <b>2023.</b>     | <b>2024.</b>     |
|----------------------------------------|------------------|------------------|
| Utrošeni materijal                     | 63.791           | 83.150           |
| Utrošena goriva, energija              | 690.238          | 637.536          |
| Utrošeni rezervni dijelovi             | 104.484          | 105.159          |
| Otpis sitnog inventara, auto guma      | 12.986           | 22.666           |
| <b>Troškovi materijala (a)</b>         | <b>871.498</b>   | <b>848.511</b>   |
| Komunikacije                           | 52.803           | 56.998           |
| Usluge održavanja i zaštite            | 99.761           | 103.829          |
| Zakupnina, najamnina                   | 9.672            | 12.449           |
| Promidžbe, reklame                     | 3.437            | 11.224           |
| Komunalne usluge i naknade             | 37.489           | 35.192           |
| Grafičke usluge                        | 1.435            | 1.144            |
| Usluge autobusnih kolodvora            | 25.766           | 25.926           |
| Usluge registracije i troškovi dozvola | 29.691           | 31.216           |
| Intelektualne usluge                   | 80.720           | 146.164          |
| Ostalo                                 | 11.071           | 8.818            |
| <b>Ostali vanjski troškovi (b)</b>     | <b>351.847</b>   | <b>432.960</b>   |
| <b>UKUPNO (a+b)</b>                    | <b>1.223.345</b> | <b>1.281.471</b> |

**7. TROŠKOVI OSOBLJA**

|                             | <b>2023.</b>     | <b>2024.</b>     |
|-----------------------------|------------------|------------------|
| Neto plaće                  | 935.624          | 1.201.555        |
| Porezi i doprinosi iz plaća | 314.941          | 430.822          |
| Doprinosi na plaće          | 228.802          | 303.101          |
| <b>UKUPNO</b>               | <b>1.479.367</b> | <b>1.935.478</b> |

**AUTO PROMET SISAK d.o.o., Sisak**  
**Bilješke uz financijske izvještaje**  
**(svi iznosi u eurima)**

**8. OSTALI TROŠKOVI**

|                                              | <b>2023.</b>   | <b>2024.</b>   |
|----------------------------------------------|----------------|----------------|
| Usluge reprezentacije-ugosticivanja          | 6.029          | 5.028          |
| Dnevnice za službena putovanja i putni troš. | 14.202         | 23.269         |
| Nadoknade troškova, darovi i potpore         | 140.750        | 126.467        |
| Nadoknade članovima nadzornog odbora         | 9.888          | 9.991          |
| Premije osiguranja                           | 55.183         | 55.503         |
| Bankovne usluge i troškovi platnog prometa   | 4.136          | 4.842          |
| Članarine, nadoknade i slična davanja        | 7.606          | 10.240         |
| HRT pretplata                                | 5.352          | 5.352          |
| Ostali troškovi poslovanja                   | 11.807         | 15.401         |
| <b>UKUPNO</b>                                | <b>254.956</b> | <b>256.093</b> |

**9. OSTALI POSLOVNI RASHODI**

|                                               | <b>2023.</b> | <b>2024.</b>  |
|-----------------------------------------------|--------------|---------------|
| Rashodovanje dugotrajne imovine               | -            | 35.395        |
| Manjkovi                                      | 1.004        | 3.331         |
| Naknadno utvrđeni rashodi iz proteklih godina | 756          | 1.398         |
| Darovanja                                     | 2.944        | 15.358        |
| <b>UKUPNO</b>                                 | <b>4.704</b> | <b>55.482</b> |

**10. FINANCIJSKI RASHODI**

|                             | <b>2023.</b>  | <b>2024.</b>  |
|-----------------------------|---------------|---------------|
| Troškovi kamata             | 67.108        | 36.574        |
| Ostali financijski troškovi | 73            | 85            |
| <b>UKUPNO</b>               | <b>67.181</b> | <b>36.659</b> |

**AUTO PROMET SISAK d.o.o., Sisak**  
**Bilješke uz financijske izvještaje**  
**(svi iznosi u eurima)**

**11.            POREZ NA DOBIT**

|                                          | <b>2023.</b>     | <b>2024.</b>    |
|------------------------------------------|------------------|-----------------|
| <b>Rezultat prije oporezivanja</b>       | <b>81.126</b>    | <b>113.646</b>  |
| Uvećanja porezne osnovice                | 80.802           | 58.159          |
| Smanjenje porezne osnovice               | (8.348)          | -               |
| <b>Dobit nakon povećanja i smanjenja</b> | <b>153.580</b>   | <b>171.805</b>  |
| <br>                                     |                  |                 |
| Preneseni porezni gubitak                | (390.613)        | (237.033)       |
| <br>                                     |                  |                 |
| Stopa poreza na dobit                    | 18%              | 18%             |
| <br>                                     |                  |                 |
| <b>Porezni gubitak za prijenos</b>       | <b>(237.033)</b> | <b>(65.228)</b> |

Preneseni porezni gubitak, sukladno važećim propisima u Republici Hrvatskoj, može se iskoristiti u razdoblju od 5 godina.

U skladu sa važećim propisima Republike Hrvatske, Ministarstvo financija - Porezna uprava ima pravo pregledati poslovne knjige i evidencije Društva za godinu u kojoj je porezna obveza iskazana. Uprava Društva nije upoznata sa okolnostima koje bi mogle dovesti do potencijalno značajnih obveza po osnovu poreza.

**AUTO PROMET SISAK d.o.o., Sisak**  
**Bilješke uz financijske izvještaje**  
**(svi iznosi u eurima)**

**12. DUGOTRAJNA MATERIJALNA IMOVINA**

|                              |  | Zemljište | Građevinski objekti | Postrojenja i oprema | Alati, pogonski inventar i transportna sredstva | Materijalna imovina u pripremi | UKUPNO MATERIJALNA IMOVINA |
|------------------------------|--|-----------|---------------------|----------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------|
| <b>Nabavna vrijednost</b>    |  |           |                     |                      |                                                 |                                |                            |
| Stanje 31. prosinca 2022. g. |  | 1.463.373 | 1.425.182           | 641.215              | 7.760.041                                       | 340.759                        | 11.630.570                 |
| Povećanje                    |  | -         | -                   | -                    | -                                               | 613.681                        | 613.681                    |
| Prijenos (sa) / na           |  | -         | 610.761             | 2.920                | -                                               | (613.681)                      | -                          |
| Prodaja i rashod             |  | -         | -                   | -                    | (80.906)                                        | -                              | (80.906)                   |
| Stanje 31. prosinca 2023. g. |  | 1.463.373 | 2.035.943           | 644.135              | 7.679.135                                       | 340.759                        | 12.163.345                 |
| Povećanje                    |  | -         | -                   | -                    | -                                               | 201.172                        | 201.172                    |
| Prijenos (sa) / na           |  | -         | -                   | 18.435               | 152.379                                         | (170.814)                      | -                          |
| Prodaja i rashod             |  | -         | (12.126)            | (18.854)             | (462.663)                                       | -                              | (493.643)                  |
| Stanje 31. prosinca 2024. g. |  | 1.463.373 | 2.023.817           | 643.716              | 7.368.851                                       | 371.117                        | 11.870.874                 |
| <b>Ispravak vrijednosti</b>  |  |           |                     |                      |                                                 |                                |                            |
| Stanje 31. prosinca 2022. g. |  | -         | 726.331             | 485.002              | 1.849.255                                       | -                              | 3.060.588                  |
| Amortizacija                 |  | -         | 31.107              | 15.950               | 1.015.853                                       | -                              | 1.062.910                  |
| Prodaja i rashod             |  | -         | -                   | -                    | (80.906)                                        | -                              | (80.906)                   |
| Stanje 31. prosinca 2023. g. |  | -         | 757.438             | 500.952              | 2.784.202                                       | -                              | 4.042.592                  |
| Amortizacija                 |  | -         | 44.613              | 17.528               | 948.616                                         | -                              | 1.010.757                  |
| Prodaja i rashod             |  | -         | (12.126)            | (18.854)             | (327.068)                                       | -                              | (358.048)                  |
| Stanje 31. prosinca 2024. g. |  | -         | 789.925             | 499.626              | 3.405.750                                       | -                              | 4.695.301                  |
| <b>Sadašnja vrijednost</b>   |  |           |                     |                      |                                                 |                                |                            |
| Stanje 31. prosinca 2024. g. |  | 1.463.373 | 1.233.892           | 144.091              | 3.963.101                                       | 371.117                        | 7.175.573                  |
| Stanje 31. prosinca 2023. g. |  | 1.463.373 | 1.278.505           | 143.184              | 4.894.933                                       | 340.759                        | 8.120.753                  |

Ukupna nabava u 2024. godini iznosi 201.172 eura, najvećim dijelom odnosi se međugradske autobuse.

**AUTO PROMET SISAK d.o.o., Sisak**  
**Bilješke uz financijske izvještaje**  
**(svi iznosi u eurima)**

**13. ZALIHE**

|                                                        | <b>31.12.2023.</b> | <b>31.12.2024.</b> |
|--------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Materijal u skladištu, HTZ                             | 21.734             | 26.278             |
| Rezervni dijelovi                                      | 73.196             | 74.055             |
| Sitan inventar, auto gume, HTZ u upotrebi              | 74.609             | 82.980             |
| Ispravak vrijednosti sitnog inventara, auto guma i HTZ | (55.200)           | (63.264)           |
| <b>UKUPNO</b>                                          | <b>114.339</b>     | <b>120.049</b>     |

**14. POTRAŽIVANJA OD KUPACA**

|                        | <b>31.12.2023.</b> | <b>31.12.2024.</b> |
|------------------------|--------------------|--------------------|
| Potraživanja od kupaca | 201.595            | 287.734            |
| <b>UKUPNO</b>          | <b>201.595</b>     | <b>287.734</b>     |

**15. OSTALA POTRAŽIVANJA**

|                         | <b>31.12.2023.</b> | <b>31.12.2024.</b> |
|-------------------------|--------------------|--------------------|
| Dani predujmovi         | 728                | 983                |
| Potraživanja od države  | 18.211             | 30.132             |
| Potraživanja od radnika | 270                | 370                |
| <b>UKUPNO</b>           | <b>19.209</b>      | <b>31.485</b>      |

**16. NOVAC U BANC I BLAGAJNI**

|               | <b>31.12.2023.</b> | <b>31.12.2024.</b> |
|---------------|--------------------|--------------------|
| Žiro računi   | 4.692              | 2.894              |
| Blagajna      | 166                | 393                |
| <b>UKUPNO</b> | <b>4.858</b>       | <b>3.287</b>       |

**17. PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA**

Plaćeni troškovi budućeg razdoblja odnose se na troškove osiguranja, sponzorstva, povrat trošarine. Na dan 31.12.2024. iznose 74.464 eura ( na dan 31.12.2023. godine iznose 73.301 euro).

**18. UPISANI KAPITAL**

Upisani kapital Društva u iznosu od 2.820.760 euro na dan 31. prosinca 2024. godine predstavlja vlastite trajne izvore sredstava i u navedenom je iznosu registriran kod nadležnog Trgovačkog suda.

Jedini član Društva je grad Sisak.

**AUTO PROMET SISAK d.o.o., Sisak**  
**Bilješke uz financijske izvještaje**  
**(svi iznosi u eurima)**

**19. REVALORIZACIJSKA REZERVA**

|                          | <b>31.12.2023.</b> | <b>31.12.2024.</b> |
|--------------------------|--------------------|--------------------|
| Revalorizacijska rezerva | 1.399.809          | 1.388.361          |
| <b>UKUPNO</b>            | <b>1.399.809</b>   | <b>1.388.361</b>   |

Revalorizacijska rezerva odnosi se na revalorizaciju građevinskog zemljišta i objekata izvršenoj u 2014. godini od profesionalnog kvalificiranog procijenitelja. Godišnje se umanjuje za obračunanu amortizaciju građevinskog objekta.

**20. ODGOĐENA POREZNA OBVEZA**

|                         | <b>31.12.2023.</b> | <b>31.12.2024.</b> |
|-------------------------|--------------------|--------------------|
| Odgođena porezna obveza | 307.275            | 304.762            |
| <b>UKUPNO</b>           | <b>307.275</b>     | <b>304.762</b>     |

Odgođena porezna obveza predstavlja nerealizirani dio revalorizacijske rezerve i godišnje se umanjuje za razmjerni dio obračunatog poreza u postupku revalorizacije dugotrajne imovine.

**21. OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA**

|                     | <b>31.12.2023.</b> | <b>31.12.2024.</b> |
|---------------------|--------------------|--------------------|
| Dobavljači u zemlji | 199.763            | 213.941            |
| <b>UKUPNO</b>       | <b>199.763</b>     | <b>213.941</b>     |

**22. OSTALE KRATKOROČNE OBVEZE**

|                                           | <b>31.12.2023.</b> | <b>31.12.2024.</b> |
|-------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Obveze za jamčevine                       | 5.702              | -                  |
| Obveza za neto plaće i naknade            | 96.214             | 128.181            |
| Obveze prema državi za poreze i doprinose | 75.214             | 84.164             |
| Obveze za primljene predujmove            | 54.781             | 59.516             |
| Ostale kratkoročne obveze                 | 1.371              | 1.188              |
| <b>UKUPNO</b>                             | <b>233.282</b>     | <b>273.049</b>     |

**23. OBVEZE ZA KRATKOROČNE KREDITE I ZAJMOVE**

|                                                | <b>31.12.2023.</b> | <b>31.12.2024.</b> |
|------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Okvirni kredit po tekućem računu               | 723.684            | 769.193            |
| Kratkoročni krediti OTP banka                  | -                  | 131.000            |
| Tekuća dospijeca dugoročnih kredita i leasinga | 665.851            | -                  |
| <b>UKUPNO</b>                                  | <b>1.389.535</b>   | <b>900.193</b>     |

**24. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA**

|                                                                     | <b>31.12.2023.</b> | <b>31.12.2024.</b> |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Odgođeno plaćanje troškova                                          | 17.667             | 156                |
| Odgođeni prihodi – potpore Grada Siska                              | 15.258             | 10.579             |
| Odgođeni prihodi – nabava autobusa, obnova glavne zgrade i limarije | 4.063.961          | 3.566.241          |
| <b>UKUPNO</b>                                                       | <b>4.096.886</b>   | <b>3.576.976</b>   |

Odgođeni prihodi odnose se na potpore Grada Siska namijenjene za nabavu dugotrajne materijalne imovine te za nabavu autobusa iz bespovratnih sredstava putem projekata koji se financiraju iz EU fondova u financijskom razdoblju 2014. – 2020., te sanacije gl. zgrade i zgrade limarije iz fonda solidarnosti.

Sukladno Hrvatskom standardu financijskog izvještavanja 15, kapitalne pomoći priznaju se kao prihod tijekom razdoblja u visini odnosnih troškova za koje su namijenjene, u konkretnom slučaju u iznosu obračunate amortizacije dugotrajne materijalne imovine nabavljene iz te potpore. (Bilješka 5 – prihodi od potpora-projekti)

**25. PRIMANJA RUKOVODSTVA**

|               | <b>2023.</b>  | <b>2024.</b>  |
|---------------|---------------|---------------|
| Trošak Uprave | 36.081        | 43.940        |
| <b>UKUPNO</b> | <b>36.081</b> | <b>43.940</b> |

**26. UPRAVLJANJE RIZICIMA**

Financijski instrumenti obuhvaćaju primarne instrumente, kao što su potraživanja od kupaca i obveze prema dobavljačima, ulaganja i preuzete financijske obveze.

Primarni financijski instrumenti iskazuju se u bilanci. Financijski instrumenti u sklopu imovine priznaju se u nominalnim iznosima umanjenima za eventualan ispravak vrijednosti zbog umanjenja, dok su financijski instrumenti po kojima Društvo ima obveze iskazane u nominalnim iznosima ili otkupnoj vrijednosti, ovisno što je više.

Fer vrijednost financijske imovine i financijskih obveza određuje se primjenom općeprihvaćenih metoda.

Uprava vjeruje da se fer vrijednosti imovine i obveza iskazanih u bilanci ne razlikuju značajno od njihovih knjigovodstvenih iznosa.

## **26. UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)**

### **Kamatni rizik**

Kamatni rizik je mogućnost promjene vrijednosti nekog financijskog instrumenta zbog promjena kamatnih stopa na tržištu i odnosi se uglavnom na potraživanja i obveze s dospijećem iznad jedne godine. Društvo je izloženo kamatnom riziku pod uvjetima koje je društvo dogovorilo sa bankama.

### **Tržišni rizik**

Tržišni rizik je rizik promjene vrijednosti financijskog instrumenta zbog promjena tržišnih cijena. Uprava Društva utvrđuje cijene svojih proizvoda na temelju tržišnih cijena i prodajne strategije.

### **Rizik likvidnosti**

Rizik likvidnosti je rizik suočavanja društva s poteškoćama u prikupljanju dostatnih izvora sredstava za podmirenje preuzetih obveza.

Društvo uvijek nastoji održati likvidnost na razini kojoj će moći podmiriti svoje obveze o dospijeću, zajedno sa internom politikom potraživanja te osiguranjem raspoloživosti financijskih sredstava u obliku kreditnih linija.

Društvo upravlja rizikom likvidnosti održavajući dostatne pričuve likvidnih sredstava, te uspoređujući rokove dospijanja financijske imovine i obveza.

### **Valutni rizik**

Društvo je izloženo sljedećim oblicima valutnog rizika:

Transakcijski rizik – rizik negativnog utjecaja promjene valutnih tečajeva u odnosu na euro na novčane tokove iz poslovanja.

Bilančni rizik – rizik povezan s preračunavanjem neto novčane imovine u stranoj valuti u eure uslijed promjena valutnih tečajeva.

### **Kreditni rizik**

Financijska imovina koja potencijalno može dovesti Društvo u kreditni rizik sastoji se uglavnom od gotovine, ostale financijske imovine i potraživanja od kupaca.

### **Fer vrijednost financijskih instrumenata**

Fer vrijednost je određena kao iznos po kojem upoznate i spremne strane mogu razmijeniti sredstvo u transakciji pred pogodbom, osim u slučaju prodaje pod prisilom ili radi likvidacije. Fer vrijednost financijskog instrumenta je ona koja je objavljena na tržištu ili dobivena metodom diskontiranog novčanog toka.

Na dan bilance, prema mišljenju Uprave knjigovodstveni iznosi novca, potraživanja, kratkoročnih obveza i ukalkuliranih troškova te kratkoročnih primljenih kredita približni su njihovim fer vrijednostima zbog kratkoročne prirode ovih financijskih instrumenata.

## **27. POLITIKA ZAŠTITE OKOLIŠA**

Politika zaštite okoliša u Društvu je da djelatnici stalno budu svjesni brige za okoliš i da osiguraju stalan doprinos njegovoj zaštiti i unapređenju, kao i radne okoline u kojoj rade.

**28. TROŠKOVI MIROVINSKIH NAKNADA**

Društvo nema definirane planove za svoje zaposlene ili rukovoditelje za isplatu primanja nakon odlaska u mirovinu. Sukladno tomu, Društvo nema nikakve nepodmirene obveze prema svojim postojećim i bivšim zaposlenicima temeljem isplata nakon odlaska u mirovinu.

**29. UGOVORENE I NEPREDVIĐENE OBVEZE**

Društvo nema izdanih garancija niti neraskidivih obveza po operativnom leasingu ili po ugovorima o zakupu. Društvo također procjenjuje da nema sudskih sporova u tijeku koji se vode protiv Društva kao tuženik, a koji bi mogli dovesti do značajnih odljeva.

**30. VREMENSKA NEOGRANIČENOST POSLOVANJA**

Društvo ima kumulirani preneseni gubitak u iznosu od 1.899.121 eura. Društvo je u 2024. godini ostvarilo dobit u iznosu od 113.646 eura. Također su tekuće obveze Društva na dan 31. prosinca 2024. godine premašile njegovu tekuću imovinu za iznos od 944.628 eura (2023: 1.482.579 eura). Navedeni događaji ili okolnosti ne ukazuju na postojanje značajne neizvjesnosti koja može uzrokovati značajnu sumnju u mogućnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem.

Priloženi financijski izvještaji pripremljeni su pod pretpostavkom vremenski neograničenog poslovanja. Društvo smatra da će i dalje nastaviti neograničeno poslovati.

**31. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE**

Od 31. prosinca 2024. godine do dana odobrenja ovih financijskih izvještaja nisu nastali nikakvi poslovni događaji ili transakcije koji bi zahtijevali prilagodbu priloženih financijskih izvještaja.

**32. ODOBRENJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA**

Financijske izvještaje usvojila je Uprava Društva i odobrila njihovo izdavanje dana 9. travnja 2025. godine.



Darko Majić, direktor

*Darko Majić*

---

**IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA**

**ZA 2024. GODINU**

## **PRILOG 1 – Izvješće posloводства**

---

Direktor predstavlja godišnje izvješće koji uključuje revidirane financijske izvještaje za poslovnu godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine.

### **Osnovna djelatnost**

Auto promet Sisak društvo s ograničenom odgovornošću za trgovinu ("Društvo") je osnovano i prvi put upisano u registar Trgovačkog suda u Zagrebu - stalna služba u Sisku pod brojem 080091161, OIB 71445870691.

Prijevoz putnika se organizira u gradskom, prigradskom i međuzupanijskom prometu, a za održavanje voznog reda na 33 autobusne linije s 267 polazaka dnevno, na raspolaganju su 47 autobusa. Gradski promet je organiziran na užem i širem gradskom području. Na užem gradskom području prijevoz se organizira s 5 autobusnih linija. U širem gradskom području (u okvirima administrativnih granica Grada Siska) prijevoz putnika se odvija s 24 redovne autobusne linije dnevno, te ugovorni prijevoz s jednom linijom, a tu je još i ugovorni prijevoz učenika osnovnih škola. U prigradskom i međuzupanijskom prometu prometuju četiri linije, odnosno u svakom po dvije linije.

### **Direktor**

Direktor Društva koji zastupa Društvo pojedinačno i samostalno u razdoblju od 01. siječnja 2024. do 31. prosinca 2024. godine bio je gospodin Darko Majić.

### **Vjerojatan budući razvoj društva**

Najznačajniji ciljevi financijske politike ostvaruju se naplaćivanjem naknade za pružene usluge prijevoza. Neophodno je osigurati sve uvjete za izvršenje Ugovora o javnom linijskom prijevozu kako bi se opravdala, a u budućnosti smanjila sredstva naknade za nedostajući dio prihoda koji je neophodan za obavljanje osnovne djelatnosti. Nužno je nastaviti sa segmentacijom tržišta na ona koja ostvaruju pozitivan rezultat i na one koje to ne mogu ostvariti, što znači i dalje analizirati rentabilnost linija i preispitivati potrebe prometovanja na onima koje ostvaruju najlošije rezultate. Također ćemo nastaviti stimulirati korištenje svih kartica u javnom prijevozu, a posebnu pozornost usmjeriti na populariziranje prednosti korištenja vrijednosnih kartica. Po modelu velikih hrvatskih a i mnogih europskih gradova, raznim aktivnostima se provodi politika popularizacije korištenja javnog prijevoza putnika. U 2024. godini osiguran je besplatan prijevoz u gradskim autobusima svim umirovljenicima i osobama starijim od 65 godina, te besplatan prijevoz za sve sisačke osnovnoškolce i učenike srednjih škola.

Potrebno je također nastaviti s edukacijom i stručnim osposobljavanjem zaposlenih uz istovremeno stvaranje produktivnog radnog okružja vodeći računa o motivaciji zaposlenih.

Da bi ne samo, zadržali dostignutu razinu kvalitete prometne usluge, nego i uspješno organizirali prijevoz svih putnika i učenika osnovnih i srednjih škola, veliku važnost polažemo u realizaciju investicija u 2025. godini kao što je planirana nabava vozila na alternativni pogon za javni gradski i prigradski linijski promet te izgradnja infrastrukture za punjenje električnih autobusa iz operativnog programa NPOO.

U 2025. godini planirani su građevinski radovi rekonstrukcije i dogradnje zgrade Centra dijeljenih usluga na lokaciji Zagrebačka 19. CDU je projekt sufinanciran iz ITU mehanizma kojim će se spojiti informacijska infrastruktura gradske uprave s informacijskim infrastrukturom proračunskih korisnika te trgovačkih društava Grada Siska na jedinstvenom prostoru.

### **Izloženost rizicima**

Društvo je kroz svoje poslovanje izloženo sljedećim rizicima:

Cjenovni rizik,

Kamatni rizik,

Kreditni rizik,

Valutni rizik,

Rizik likvidnosti.

### **Cjenovni rizik**

Društvo je izloženo cjenovnom riziku u slučaju promjene cijene sirovina i materijala koje rabi u redovnom poslovanju. Kako je dizelsko gorivo značajno u strukturi poslovnih rashoda, Društvo ne može izbjeći ovaj rizik zbog korištenja dizelskog goriva kao osnovnog energenta.

### **Kamatni rizik**

Kamatni rizik je rizik da će se vrijednosti financijskih instrumenata promijeniti uslijed promjene tržišnih kamatnih stopa u odnosu na kamatne stope primjenjive na financijske instrumente. Rizik kamatnih stopa kod tijeka novca je rizik da će troškovi kamata na financijske instrumente biti promjenjivi tijekom razdoblja. Društvo ima zaduženja te je trenutno izloženo ovom riziku.

### **Kreditni rizik**

Kreditni rizik je definiran kao gubitak koji se odnosi na kupca koji ne može podmiriti svoje obveze prema Društvu ili ispuniti uvjete iz ugovora. Društvo upravlja kreditnim rizikom tako da uspostavlja stroge uvjete kreditne politike, maksimalne limite za kupce i interne kontrole odobravanja prihvaćanja poslovanja s pojedinim kupcima, te kontinuiranim nadzorom. Društvo ulazi u posao s kupcem za kojeg vjeruje da je kreditno sposoban.

### **Valutni rizik**

Službena valuta Društva je euro, no određene transakcije u inozemnim valutama preračunavaju se u eure primjenom važećeg tečaja na datum bilance. Nastale tečajne razlike terete rashode poslovanja ili se knjiže u korist računa dobiti i gubitka, ali ne utječu na tijek novca.

### **Rizik likvidnosti**

Rizik likvidnosti razmatra se zajedno s rizikom novčanog toka, a odnosi se na rizik poremećaja usklađenosti dospjeća realizacije imovine i dospjeća obveza, odnosno na procjenu likvidnosti.

Društvo uvijek nastoji održati likvidnost na razini kojoj će moći podmiriti svoje obveze o dospjeću, zajedno sa internom politikom potraživanja te osiguranjem raspoloživosti financijskih sredstava u obliku kreditnih linija.

Društvo upravlja rizikom likvidnosti održavajući dostatne pričuve likvidnih sredstava, te uspoređujući rokove dospjeća financijske imovine i obveza.

### **Značajni poslovni događaji nakon kraja poslovne godine**

Nakon proteka poslovne godine nisu se dogodili nekakvi bitni poslovni događaji koji bi utjecali na poslovni rezultat za 2024.

## **PRILOG 1 – Izvješće posloводства**

---

### **Aktivnosti istraživanja i razvoja**

Društvo se ne bavi istraživanjem i razvojem u okviru svoje djelatnosti.

### **Otkup vlastitih dionica**

Društvo nema vlastitih otkupljenih udjela.

### **Podružnice**

Društvo nema podružnice.

### **Obavijest o zaštiti okoliša i radnicima**

Društvo posjeduje certifikate kojim potvrđuje uspostavu sustava upravljanja kvalitetom, sustava upravljanja okolišom i sustava upravljanjem zaštitom na radu i zdravljem:

Certifikat sustava upravljanja zaštitom na radu i zdravljem ISO 45001

Certifikat sustava upravljanja kvalitetom ISO 9001

Certifikat sustava upravljanjem okolišom 14001.

Sisak, 9. travnja 2025. godine

Direktor

Darko Majić

  

---